Schoolgids

2026 - 2027



OBS de Tweemaster
Postadres:
Kon. Julianalaan 36
7711 KK Nieuwleusen
Bezoekadres:
Prinses Beatrixlaan 1
7711 KG Nieuwleusen
Telefoonnummer school: 0529 - 48 36 37
Website: www.2master.nl

Bestuur
Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio (OOZ)
Algemeen directeur Primair onderwijs
Dhr. A. de Wit
Dobbe 74, 8032 JX Zwolle
Postbus 55, 8000 AB Zwolle
Telefoonnummer: 038-4555940
E-mail: contact@ooz.nl
Website: www.ooz.nl

Vertrouwenspersonen OOZ
Dhr. Gerard Dijkstra van Buro Konfidi
Telefoonnummer: 06-551 833 68
E-mail: info@konfidi.nl
Website: www.konfidi.nl

Mevrouw N. van der Loos
Van der Loos begeleiding
Telefoonnummer: 06-534 612 59
E-mail: nel@vdloos.nl

Coördinatoren Anti-Pesten en Veiligheid op OBS de Tweemaster
Miranda Holterman
m.holterman@ooz.nl
Jeanine Tinholt
j.tinholt@ooz.nl

Interne contactpersonen op OBS de Tweemaster
Gerda de Jong
g.dejong@ooz.nl
Miranda Holterman
m.holterman@ooz.nl

Prokino Kinderopvang Nieuwleusen
Anne-Marie van der Weide
a.vanderweide@prokino.nl

Samenwerkingsverband Veld Vaart en Vecht
www.veldvaartenvecht.nl

GGD IJsselland
Postbus 1453
8001 BL Zwolle
Telefoonnummer: 038-4281428
www.ggdijsselland.nl
Jeugdverpleegkundige: Mirjam Ballast

Inspectie van het onderwijs
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis)

Meldpunt vertrouwensinspecteurs
0900 – 1113111 voor klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch en/ of fysiek geweld.

Voorwoord 5

1. Onze school..... 6

1.1 Waar staan en gaan wij voor? _____ 6

1.2 Waar geloven wij in?_____ 6

1.3 Pedagogische visie _____ 6

1.4 Openbaar onderwijs _____ 7

1.5 Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio _____ 7

2. De organisatie van ons onderwijs..... 9

2.1 Inrichting van ons onderwijs_____ 9

2.2 Samenstelling van onze groepen _____ 9

2.3 Continurooster en toezicht op het plein _ 10

2.4 De functies binnen de school _____ 10

2.5 Vervanging bij afwezigheid leerkracht ___ 11

2.6 Stages en LIO opleidingsschool_____ 12

3. De activiteiten van de kinderen 13

3.1 Groep 1 en 2 _____ 13

3.2 Groep 3 t/m 8 _____ 14

3.2.1. Nieuwe kerndoelen_____ 15

3.2.2 Taal- en leesonderwijs _____ 15

3.2.3 Begrijpend lezen_____ 16

3.2.4 Rekenen _____ 16

3.2.5 Schrijven _____ 16

3.2.6 Engels _____ 16

3.2.7 Wereldoriëntatie _____ 17

3.2.8 Digitale geletterdheid _____ 17

3.2.9 Computergebruik _____ 17

3.2.10 Bewegingsonderwijs _____ 17

3.2.11 Huiswerk_____ 18

3.2.12 Levensbeschouwelijk onderwijs _____ 19

4. Burgerschapsonderwijs 20

5. Sociaal emotioneel leren 22

5.1 Methode Kwink_____ 22

5.2 Mediawijsheid _____ 23

5.3 Omgaan met pesten _____ 23

5.4 Fysieke en sociale veiligheid _____ 24

5.5 Vertrouwensinspectie_____ 25

5.6 De Leerlingenraad _____ 25

6. Aanmelding en inschrijving..... 26

6.1 Toelating leerlingen _____ 26

6.2 Passend onderwijs _____ 27

6.3 Aanmelding zij-instroom _____ 27

6.4 Zindelijkheid_____ 28

7. Ondersteuning en begeleiding voor onze leerlingen..... 29

7.1 Kwaliteitszorg_____ 29

7.2 Onze uitgangspunten_____ 29

7.3 Het volgen van de kinderen _____ 30

7.5 Ons samenwerkingsverband _____ 33

7.6 Hoorrecht m.i.v. 1 augustus 2025_____ 33

7.7 Rapportage_____ 33

7.8 Doublure/versnellen_____ 34

7.9 Overgang van groep 1 naar groep 2 _____ 34

7.10 Begeleiding van kinderen naar het voorgezet onderwijs _____ 34

7.11 Meer- en hoogbegaafde kinderen _____ 36

7.12 Externe hulp onder school(tijd)_____ 37

7.13 Inspectie van het onderwijs _____ 37

7.14 Ondersteuningsteam_____ 37

7.15 GGD _____ 38

7.16 Logopedie_____ 39

7.17 Kinderfysiotherapie _____ 39

7.18 Intraverte _____ 39

8. Ontwikkeling en resultaten..... 40

8.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school_____ 40

_____ 40

8.2 De resultaten van ons onderwijs_____ 41

8.3 Voortgezet onderwijs _____ 42

9. School en ouders..... 43

9.1 Medezeggenschapsraad (MR)_____ 43

9.2 Ouderraad (OR) _____ 43

Vrijwillige ouderbijdrage _____ 43

Ouderhulp _____ 44

_____ 44

9.3 Rechten en plichten_____ 44

9.3.1. Nieuwe gedragscodes 44
9.4 Kunstmatige Intelligentie: AI 45
9.5 Informatievoorziening 45
9.6 Informatie en ondersteuning voor ouders 45
9.7 Klachten 46
9.8 Bezwaar en beroep 46
10. Schoolafspraken..... 47
10.1 Het begin van de schooldag 47
10.2 Ziekmeldingen 47
10.3 Foto's en video-opnames 47
10.4 Hoofdluis 47
10.5 Medicijngebruik 47
10.7 Adres en telefoonnummers 48
10.8 Voedingsbeleid en traktaties 48
De ochtendpauze 48
De lunchpauze 48
Trakteren 48
10.9 Verkeersveiligheid 48
11. Schooltijden en (jaar)roosters 49
11.1 Schooltijden: continurooster 49
11.2 Vakantierooster 49
11.3 Margedagen 49
11.4 Jaarkalender 50
11.5 Gymrooster 2026 - 2027 50
50
12. Beleid en afspraken..... 51
12.1 Leerplicht, bijzonder verlof of vrijstelling 51
Schoolverlof buiten de vakanties 51
12.2 Contactpersonen 52
12.3 Privacy en informatiebeheer 52
12.4 Meld- en aangifteplicht 53
12.5 Schorsing of verwijderingsprocedure 54
12.6 Bezwaar 54
12.7 Geschillen Passend Onderwijs 54
12.8 Klokkenluidersregeling 54
12.9 Meldcode 54
12.10 Sponsoring 55
12.11 Jeugdfonds Sport & Cultuur 55
55
12.12 Kindregeling Gemeente Dalfsen 56
12.13 Schoolverzekeringen en aansprakelijkheid
56
13. Handig om te weten…door het schooljaar heen!..... 57
Oranjefeest Nieuwleusen 57
Groepsinformatie 57
Schoolkamp en schoolreizen 57
2M nieuws 57
Parro 57
Invullen van vragenlijsten 58
Bibliotheekbezoek 58
Inloop-kijkmomenten 58
Open dagen 58
58
Rapportfolio 59
Ontwikkel-gesprekken 59
Culturele vorming 59
Goede doel (zomerfeest) 60
Panda-spaarpot 60
Fotograaf 60
Techniek Nieuwleusen 60
Sinterklaas 60
Kerstviering 60
Herdenking 4-mei 60
Pasen 60
Buitenschoolse sporttoernooien 60
Sportdag 61
Wandelvierdaagse 61
Afscheid groep 8 61
Kennismaking voor het nieuwe schooljaar 61
Laatste schooldag 61
9. Prokino kinderopvang..... 62
Bijlage 1: delen gegevens CBS en NKO . 63

Voorwoord

Aan alle leerlingen, ouder(s), verzorger(s) en/of belangstellende(n),

Voor u ligt de digitale schoolgids van Openbare Basisschool de Tweemaster.

In deze gids vindt u, naast wettelijk verplichte informatie, praktische zaken en adressen.

De schoolgids wordt jaarlijks uitgegeven en is bedoeld voor ouder(s)/ verzorger(s) die kinderen op onze school hebben en voor ouder(s)/ verzorger(s) van toekomstige leerlingen.

Tevens geeft deze gids u een duidelijk beeld van onze manier van werken, de accenten die wij leggen en de doelen die wij samen met ouder(s) en verzorger(s) willen bereiken.

Maakt u via deze gids voor het eerst kennis met onze school? Dan heten wij u van harte welkom. Wij hopen dat uw kind zich bij ons snel thuis zal voelen.

Openbare Basisschool de Tweemaster is een plek waar kinderen én ouders zich welkom en betrokken voelen. In een veilige en betekenisvolle omgeving leren kinderen respectvol met elkaar om te gaan. Wij bereiden hen voor op hun toekomst. De samenwerking met ouders is daarbij onmisbaar, omdat een belangrijk deel van de ontwikkeling van uw kind op school plaatsvindt.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Heeft suggesties en/of opmerkingen? Dan stellen wij het zeer op prijs als u deze met ons deelt.

Heeft u nog vragen naar aanleiding van wat u gelezen heeft of wilt u de sfeer binnen onze school komen ervaren? U bent van harte welkom voor een kennismaking en rondleiding! Wij ontmoeten u en uw kind graag.

Contactgegevens:
Telefoonnummer: 0529 – 483637
E-mail directeur: g.vandenheuvel@ooz.nl
Website: www.2master.nl

De medezeggenschapsraad heeft de inhoud van de schoolgids doorgenomen en stemt in met de inhoud van deze gids.

Wij wensen u en uw kind een prettig schooljaar toe.

Namens het team en de medezeggenschapsraad van Openbare Basisschool de Tweemaster,

Gonny van den Heuvel,
Directeur

1. Onze school

1.1 Waar staan en gaan wij voor?

Bij ons is ieder kind welkom. Wij staan open voor verschillende levensbeschouwelijke en culturele opvattingen. Op onze openbare school leren kinderen vaardigheden die zij nodig hebben voor het verdere functioneren als zelfstandig en verantwoordelijk mens in de samenleving. Een samenleving waar onze school middenin staat. Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn/haar eigen manier.
Op de Tweemaster is aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, het aanleren van kennis en vaardigheden en de sportieve en creatieve ontwikkeling. Wij gaan uit van verschillen tussen leerlingen en handelen hiernaar.
Wij bereiden kinderen voor op hún toekomst en op onze gezamenlijke toekomst. Van groep 1 tot en met groep 8 werken wij samen met onze leerlingen, hun ouder(s)/ verzorger(s) en met de wereld om ons heen.

Wij geloven dat een brede ontwikkeling vraagt om een brede blik. Daarom bieden wij volop de ruimte om te ontdekken, te ervaren en zelf oplossingen te vinden. Met gevarieerde activiteiten binnen én buiten de school leren kinderen spelenderwijs, met plezier en betrokkenheid.
Zo groeien zij uit tot nieuwsgierig, zelfstandige en veerkrachtige mensen, klaar voor de toekomst.

1.2 Waar geloven wij in?

Aandacht voor elkaar en een duidelijke, veilige structuur vormen het fundament van onze school. Samen zorgen wij voor die fijne omgeving waar kinderen zich ontwikkelen en ervaren wie ze zijn, wat ze kunnen en waar hun interesses liggen. Wij geven kinderen kennis en vaardigheden mee die onmisbaar zijn als basis voor hun verdere ontwikkeling. Nieuwe kennis wekt nieuwsgierigheid, roept vragen op en stimuleert kinderen om zich verder te ontwikkelen. Zo verbreden zij stap voor stap hun horizon. Samen met onze kinderen gaan wij op ontdekkingstocht naar de wereld van morgen.

1.3 Pedagogische visie

Onze leerkrachten hebben onder andere een belangrijke vormende en opvoedende taak: zij begeleiden hun leerlingen in hun ontwikkeling tot betrokken en verantwoordelijke burgers. Daarom vinden wij het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. In onze lessen besteden wij dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat, waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leeromgeving, waarin de leerkracht een begeleidende rol heeft en ervoor zorgt dat leerlingen zelfstandig en waar mogelijk samen hun werk kunnen uitvoeren.

Om ervoor te zorgen dat er een warm pedagogisch klimaat ontstaat, waarin kinderen ook kunnen leren en leven, zijn een aantal uitgangspunten belangrijk:

- Wij willen een veilige en warme leer- en leefomgeving realiseren waar kinderen zich geborgen voelen. Een kind dat zich zowel fysiek als emotioneel veilig voelt kan zich optimaal ontwikkelen.
- Wij gaan respectvol met elkaar om. Wij luisteren naar elkaar en hebben aandacht voor elkaar. Wij stimuleren positief samendoen, samenwerken en samenspelen. Verschillen tussen mensen worden geaccepteerd.
- Ook op onze school krijgen wij soms te maken met pestgedrag. Wij streven ernaar dit snel te signaleren en adequaat aan te pakken. Door structureel te werken met de methode Kwink zetten wij in op preventie en willen wij ongewenst gedrag zoveel mogelijk voorkomen.
- Wij stimuleren de kinderen zich verantwoordelijk te voelen voor elkaar, het eigen werk en de schoolomgeving.

- ⊃ Wij stimuleren onze leerlingen om actief mee te denken. Wij respecteren hun opvattingen en ideeën. Dit draagt bij aan het zelfvertrouwen van alle leerlingen.
- ⊃ Wij stimuleren het samenwerken tussen leerlingen op verschillende manieren. Dit doen wij onder andere door regelmatig coöperatieve werkvormen in te zetten.
- ⊃ Betrokkenheid van ouders/verzorgers vinden wij belangrijk. Wij zien hen als partners, zij zijn het eerstverantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren). Waar mogelijk stemmen wij met ouders af om een zo'n compleet mogelijk beeld van ieder kind te hebben.

1.4 Openbaar onderwijs

Wij zijn een openbare school. Dat betekent dat alle leerlingen en alle medewerkers bij ons welkom zijn, ongeacht welke godsdienst of levensovertuiging zij hebben. Het maakt ons niet uit waar je vandaan komt, welk geslacht je hebt, op wie je valt, wat je politieke overtuiging is en welke beperking je eventueel hebt: iedereen is anders en iedereen is gelijk. Vanuit dat uitgangspunt streven wij op school en daarbuiten naar ontmoeting, gelijkwaardigheid en vrijheid. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen gelijkwaardigheid en diversiteit positief leren te waarderen. Wij bieden de kinderen lesstof, leeractiviteiten en leerervaringen om zelf actief vorm te leren geven aan democratisch burgerschap. Van ouders verwachten wij dat zij ons ondersteunen bij deze maatschappelijke vorming van hun kinderen.

1.5 Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio

Onze school maakt deel uit van de Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio (OOZ). De schoolleiding is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op school én voor het onderwijs. Wij leggen daarvoor verantwoording af aan het college van bestuur (C.v.B.) van OOZ. Daarvoor gebruiken wij de gegevens uit ons eigen systeem voor kwaliteitszorg, zoals: de leerresultaten, daarbij kijken wij ook naar meningen van ouder(s) en verzorger(s) over de school en naar ervaringen van de leerlingen.

OOZ waardeert het verschil

Verschillen maken ons wie wij zijn. Ze maken ons interessant en uniek. Bij Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio (OOZ) geloven wij in een samenleving waarin wij nieuwsgierig zijn naar elkaar. Waar wij elkaar zien, elkaar vragen durven te stellen en uit kunnen dagen. We doen dat met respect en waardering voor elkaar. We begrijpen elkaar, niet ondanks, maar juist door de verschillen. Verschillen maken de wereld compleet. Ze leveren ons nieuwe ideeën die we misschien zelf niet hadden bedacht. Verschillen leren ons om onze grenzen te herkennen en uit te breiden. Ze zorgen ervoor dat we blijven groeien. Bij OOZ zijn wij trots op de rol die wij mogen spelen als ontmoetingsplek voor iedereen. Op onze scholen komen alle verschillen samen. Leerlingen en medewerkers maken contact met elkaar en er is aandacht voor iedereen.

Voor OOZ is onderwijs…

... leren van elkaar en van de wereld. Met moed en gevoel voor verantwoordelijkheid gaan we die wereld tegemoet. We blijven in contact met de wereld en zoeken vanuit respect en waardering voor anderen naar oplossingen. Het glas is voor ons altijd half vol. Ons onderwijs is meer dan alleen het behalen van een diploma. Onze missie is om mensen vol vertrouwen de wereld in te sturen. We zorgen ervoor dat ze een goed beeld hebben van zichzelf en van de wereld; dat ze de kennis en vaardigheden hebben om hun eigen weg te vinden. Zo dragen we bij aan de ontwikkeling van onze leerlingen en van de samenleving.

OOZ geeft scholen de ruimte om hun eigen karakter verder te ontwikkelen. Tegelijk geeft ze richting aan de ontwikkeling van het openbaar onderwijs in Zwolle en omgeving. Daarbij vraagt ze aan elke school om zich te verantwoorden voor hun onderwijsbeleid en hun resultaten. Scholen werken binnen OOZ samen in verschillende netwerken. Daarin wisselen wij kennis en ervaringen uit.

Schoolleiders, leerkrachten en docenten leren er met en van elkaar. Daarmee stimuleert OOZ een open, professionele cultuur in de scholen en in de gehele organisatie.

Het bevoegd gezag van OOZ ligt bij het college van bestuur (C.v.B.). Dit college van bestuur kent twee leden en is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur. Daarbij gaat ze uit van een strategisch beleidsplan, dat elke vier jaar opnieuw wordt geschreven. Het strategische beleidsplan 2023 – 2026 'Samen meer Kracht' vindt u hier. Het nieuwe strategisch beleidsplan is in ontwikkeling, in voorbereiding op het nieuwe schoolplan dat dit jaar wordt geschreven.

Naast het college van bestuur is er een raad van toezicht (RvT). Deze raad controleert of de organisatie het beleid goed uitvoert. De raad van toezicht kijkt ook vooruit naar het beleid van de toekomst en is werkgever én kritische vriend van het college van bestuur. Het college van bestuur en de raad van toezicht volgen daarbij de Governancecode Funderend Onderwijs uit 2025.

Behalve aan de raad van toezicht legt het college van bestuur verantwoording af aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden. Binnen OOZ hebben we er drie: één voor alle scholen in het primair onderwijs, één voor alle scholen in het voortgezet onderwijs en één voor de scholen in het gespecialiseerd onderwijs (vroeger: so en vso).
OOZ verantwoordt zich ook naar buiten toe: aan de overheid, de gemeenten en aan andere partners in stad en streek. Het belangrijkste instrument daarbij is het jaarverslag van de stichting. Zie: OOZ plannen en jaarverslagen.

OOZ is aangesloten bij de PO-Raad en de VO-Raad. Deze verenigingen van schoolbesturen hebben codes voor goed onderwijsbestuur opgesteld. Als OOZ volgen wij die codes (zie hierboven). Drie belangrijke aandachtspunten voor het bestuur van OOZ zijn het evenwicht tussen regels en de 'zachte' kant van goed bestuur; het dienen van publieke waarden en belangen en het werken als een schakel tussen de binnenwereld van de organisatie en de buitenwereld om ons heen.



2. De organisatie van ons onderwijs

2.1 Inrichting van ons onderwijs

Ons onderwijs is bestemd voor kinderen vanaf de leeftijd van vier jaar. Het is zodanig ingericht dat de leerlingen binnen een tijdvak van acht jaar de schoolloopbaan kunnen doorlopen, waarbij het mogelijk is kinderen langer en soms korter dan acht jaar onderwijs te bieden.

De leerlingen hebben recht op voldoende onderwijs. In de wet is vastgelegd om hoeveel uren dat gaat.

In het basisonderwijs gaat het om:

- ⊃ Minimaal 3.520 uren in de eerste vier schooljaren (onderbouw)
- ⊃ Minimaal 3.760 uren in de laatste vier schooljaren (bovenbouw)

In acht schooljaren krijgen leerlingen minimaal 7.520 uur onderwijs. Als school zijn wij verantwoordelijk voor het verdelen van de uren over de leerjaren. Onder onderwijstijd verstaan wij op onze school niet alleen de lesuren, maar ook de voorbereiding op die lessen en/of toetsen.
De overgebleven 240 uur mogen wij zelf verdelen over de onder- en/of bovenbouw. Op onze school zijn deze uren als volgt verdeeld:

- ⊃ Groepen 1 t/m 4 per week 23,5 uren.
- ⊃ Groepen 5 t/m 8 per week 25,5 uren.

Ons onderwijsprogramma stellen wij met zorg samen. Met het geheel aan lessen, leeractiviteiten en leerervaringen werken wij doelgericht aan het behalen van de kerndoelen, het realiseren van de eindtermen en aan de brede vorming van uw kind. Ook de extra activiteiten, zoals: uitjes, excursies, schoolreizen en sportdagen, leveren hier een waardevolle bijdrage aan. Al deze activiteiten vallen onder de verantwoordelijkheid van de school en tellen wij mee bij de onderwijstijd.

Uw kind neemt deel aan alle programmaonderdelen die tot het kerncurriculum behoren. Wij gaan er vanuit dat uw kind ook deelneemt aan de aanvullende activiteiten binnen ons programma. Voor deze extra onderdelen kunt u, indien nodig, een verzoek tot een vrijstelling aanvragen. Wanneer dit verzoek wordt toegekend, krijgt uw kind op school een vervangende opdracht. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de directeur.

2.2 Samenstelling van onze groepen

Dit schooljaar telt onze school op 1 oktober 2026 ongeveer 260 leerlingen. Voor wat betreft het aantal leerkrachten dat wij mogen aanstellen, telt alleen het totaal aantal leerlingen en niet de verdeling over de verschillende leeftijdsgroepen. Hoewel wij er naar streven de groepen zoveel mogelijk bij elkaar te houden is dit niet ieder schooljaar haalbaar. Het kan voorkomen dat groepen opnieuw worden ingedeeld, ook kunnen er zo combinatiegroepen ontstaan. Om dit zorgvuldig te laten verlopen is er een protocol opgesteld waarin uitgangspunten staan beschreven en de procedure die gevolgd wordt. Dit protocol wordt indien van toepassing, met ouders van betreffende groepen gedeeld. Er wordt onder andere een sociogram afgenomen, ook wordt er rekening gehouden met het aantal leerlingen met ondersteuningsbehoeften, verdeling jongens en meisjes en/ of vriendschapsbanden. Bij deze procedure zijn de leerkrachten, de intern begeleider en de directie nauw betrokken. Bij groei in de bestaande kleutergroepen gedurende het jaar is de afspraak binnen onze organisatie dat er een extra groep georganiseerd mag worden als deze groepen meer dan 32 leerlingen hebben.

2.3 Continurooster en toezicht op het plein

Op de Tweemaster werken wij met een continurooster. Tussen de middag eten de kinderen samen met de leerkracht in de klas. Daarna gaan zij onder begeleiding van enkele ouders en collega's van de school buitenspelen. Bij slecht weer is er een binnenprogramma. De ouders die hulp willen bieden als pleinwacht tijdens de lunchpauze krijgen een vrijwilligersvergoeding die wordt betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage. Dankzij hun hulp kunnen de leerkrachten ook pauzeren.
Wilt u ons helpen tussen de middag? U kunt zich aanmelden bij de directeur.

2.4 De functies binnen de school

De directeur, Gonny van den Heuvel, heeft de algehele leiding over de school.
Elke groep heeft één of meerdere groepsleerkrachten. Naast hun lesgevende taken vervullen zij ook diverse aanvullende taken binnen de school.

Op Basisschool de Tweemaster werken wij met één intern begeleider/kwaliteitscoördinator, Jeanine Tinholt. Zij houdt zich bezig met de organisatie rondom de ondersteuning en begeleiding van onze leerlingen, zoals:

- het bewaken van de kwaliteit van onze opbrengsten, toetsen en analyses, en het bespreken hiervan met leerkrachten op individueel en groepsniveau.
- het voeren van gesprekken met ouders over de ontwikkeling van hun kind.
- het ondersteunen en adviseren van onze leerkrachten.
- het onderhouden van contacten met extern instanties, zoals GGD IJsselland, logopedie en maatschappelijk werk.

Daarnaast hebben wij op de Tweemaster taal/leesspecialisten, een gedragsspecialist, een jonge-kind specialist, een ICT-specialist, een rekencoördinator, cultuurcoördinatoren en een coördinator gericht op burgerschap. Anderhalve dag per week is er administratieve ondersteuning, twee dagen per week is er een conciërge voor extra ondersteuning van kinderen en/of leerkrachten is er een onderwijsassistent.



2.5 Vervanging bij afwezigheid leerkracht

De afgelopen jaren is er regelmatig in het nieuws aandacht besteed aan de hoge werkdruk in het onderwijs. Dit hangt onder andere samen met het tekort aan leerkrachten. Helaas merken wij hiervan ook de gevolgen op onze school. Wij moeten constateren dat er onvoldoende vervangende leerkrachten beschikbaar zijn om afwezigheid op te vangen.

De directies en het bevoegd gezag zetten zich continu in om vervanging te regelen. Binnen OOZ wordt de inzet van invallers centraal gecoördineerd. Toch zullen wij nu en in de toekomst helaas te maken krijgen met situaties waarin er geen vervangende leerkracht beschikbaar is.

Wij doen er alles aan om dit voor uw kind en u zo goed mogelijk op te vangen en te organiseren, maar dit is niet altijd mogelijk. Om hierover duidelijkheid te geven, is het protocol ‘vervanging bij afwezige leerkracht’ vastgesteld.

Wij volgen onderstaand stappenplan wanneer er geen invalkracht beschikbaar is.

- Bij de eerste ziektedag van een leerkracht komen de kinderen naar school en worden zij, wanneer we ook intern geen oplossing hebben, ondergebracht in andere groepen. De kinderen worden in hun eigen lokaal ontvangen en daar verdeeld over de andere groepen. De leerkrachten maken hiervoor aan het begin van het schooljaar een verdeelsleutel die daarvoor gebruikt wordt.
- Mocht blijken dat de leerkracht langer ziek is, dan informeert de school de ouders hierover zo spoedig mogelijk. Wanneer er geen vervangende leerkracht beschikbaar is en er geen andere oplossing mogelijk blijkt, kan het voorkomen dat de leerlingen van de betreffende groep vanaf de tweede ziektedag vrij zijn.
- Om te voorkomen dat een bepaalde groep te veel lesdagen mist, bekijken wij op de derde dag of een leerkracht van een andere groep ingezet kan worden. De ouders van deze groep worden hierover zo vroeg mogelijk geïnformeerd. Bij de keuze welke groep thuisblijft, kijken wij naar de groepen die tot dat moment het minst te maken hebben gehad met uitval of vervanging. Op deze manier zorgen wij voor een zo eerlijk mogelijke verdeling en voorkomen wij dat één groep onevenredig zwaar wordt belast.

Wij hopen dat u voor opvang kunt zorgen als uw kind(eren) thuis moet(en) blijven. De school heeft in principe geen personeel over om de kinderen op te vangen. Heeft u echt geen opvang voor uw kind op de dag dat het thuis mag blijven, laat dit dan weten. Dan bekijken wij hoe wij uw kind alsnog op school op kunnen vangen. Uiteraard zullen wij altijd ons uiterste best doen om zo spoedig mogelijk een structurele oplossing (vervanging van de afwezige leerkracht) te vinden. Wij hopen hiermee voor deze noodsituaties een passende oplossing te hebben. Dit protocol is op schoolniveau vastgesteld en te vinden op de website onder ‘Protocollen’.

2.6 Stages en LIO opleidingsschool

In het onderwijs wordt vaak gezegd: ‘’Het vak leer je in de praktijk”. Daarom bieden wij opleidingsinstituten voor leerkrachten en onderwijsassistenten de mogelijkheid om studenten stage te laten lopen op onze school.

Het is van groot belang voor de kwaliteit van het onderwijs dat leerkrachten goed worden opgeleid en zich blijven ontwikkelen. Wij zien het mede opleiden van toekomstige collega’s als een belangrijke verantwoordelijkheid. In dat kader werken wij onder andere samen met de Pabo’s in Zwolle en begeleiden wij studenten in hun ontwikkeling tot bekwame professionals. Door deze samenwerking maken aanstaande leerkrachten niet alleen kennis met de cultuur van onze school, maar ook met het onderwijs in bredere zin.

Naast de inzet van pabo-stagiaires en een Leerkracht In Opleiding (LIO = vierdejaars Pabostudent die zelfstandig voor een groep mag staan) werken wij samen met andere onderwijsinstellingen, zoals Landstede, door het creëren van stageplaatsen voor aanstaande onderwijsassistenten/ leraar ondersteuners.



3. De activiteiten van de kinderen

3.1 Groep 1 en 2

Na de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf start uw kind als hij/zij 4 jaar is in één van onze groepen 1/2. Gedurende het schooljaar zullen er nieuwe 4-jarige kinderen instromen in de bestaande groepen. Wanneer de kleutergroepen vol zitten, bij 32 leerlingen per groep, starten wij een derde kleutergroep. Dit schooljaar zijn we na de zomervakantie gestart met 3 kleutergroepen 1/2.

In de onderbouw vinden wij het belangrijk dat ons onderwijs aansluit op de belevingswereld van de kinderen. We werken in thema's en volgen de leerlingen door samenhangende activiteiten aan te bieden, waarbij kennis en vaardigheden worden verbonden met de sociaal-culturele wereld waarin zij opgroeien. Spel is daarbij de leidende activiteit, door te spelen leren de kinderen!
Beredeneerd werken met een thema is een dynamisch proces tussen de kinderen en de leerkracht, ook wel thematiseren genoemd. In de onderbouw zijn de leerkrachten samen met de kinderen eigenaar van de thema's. De leerkrachten bereiden samen de thema's (6 per jaar) voor en onze leerlingen worden hierin betrokken. Hierdoor raken zij intrinsiek gemotiveerd om te spelen en te werken aan de thema-inhouden.

Tijdens het spel leren de kinderen elkaar goed kennen, leren ze samenspelen en samenwerken en leren zij rekening te houden met elkaar. Communicatie, initiatieven nemen en oplossingen zoeken voor problemen spelen hierbij een belangrijke rol.

In de kring (grote en/of kleine kring) wordt er onder andere gewerkt aan de taalontwikkeling van de kinderen door thematische prentenboeken voor te lezen, taalspelletjes te doen en te vertellen. Ook de rekenkundige ontwikkeling (ruimtelijke oriëntatie) komt op allerlei manieren aan bod, evenals de motorische en de sociaal emotionele ontwikkeling.

Omdat kinderen nieuwsgierig zijn en willen leren, proberen wij een uitdagende leeromgeving te creëren waarin de kinderen worden uitgedaagd om zo tot leren te komen. Tijdens de uitvoering van een thema vinden wij het belangrijk dat er een samenhang tussen de activiteiten is. Op deze manier is er sprake van verbindingen tussen de hoeken en ontstaat het spelend leren/ vakoverstijgend werken. We bieden inhouden en activiteiten op meerdere niveaus aan en differentiëren in ons aanbod. Er zijn veel ontwikkelingsmaterialen en projectmaterialen die dit aanbod kunnen ondersteunen. De zone van de naaste ontwikkeling is een belangrijk punt binnen ons onderwijs. Wat kan een leerling zelfstandig en wat kan het met ondersteuning en samenwerking met de leerkracht. Verder vinden we het belangrijk om routines (activiteiten die dagelijks voorkomen, zoals de dagen van de week, planning taken enzovoort) in te zetten.

In het speellokaal oefenen wij de motoriek tijdens de kleutergym – twee keer per week, spellessen en dansactiviteiten. Op andere dagen gaan wij, als het weer het toelaat, ook naar buiten. In het kader van cultuureducatie is er jaarlijks een voorstelling voor de kleuters, op school of in de Spil.

Door te werken met de ParnasSys Leerlijnen Jonge Kind houden wij zicht op de ontwikkeldoelen die passen bij de leeftijd van het jonge kind. Deze leerlijnen bieden leerkrachten concrete en meetbare doelen, waarmee zij de ontwikkeling gericht kunnen volgen.
Dagelijkse observaties worden op vaste momenten vastgelegd in het systeem, waardoor de ontwikkeling van ieder kind goed zichtbaar is. De doelen zijn ingedeeld in halve leerjaren, zodat duidelijk inzichtelijk wordt hoe een kind zich ontwikkelt, zowel in vergelijking met zichzelf als met leeftijdsgenoten.

3.2 Groep 3 t/m 8

Op onze school hebben de leerkrachten de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

Onze leerkrachten geven op een effectieve wijze gestalte aan het onderwijs. Ze geven les vanuit het directe instructiemodel, zodat de instructies interactief en gedifferentieerd zijn. De leerkrachten geven les in minimaal 3 aanpakken. De leerlingen worden geclusterd, per vakgebied, op onderwijsbehoeften. Per vakgebied krijgen de leerlingen een basis-, verdiept- of intensief aanbod. In een enkel geval heeft een leerling langer de tijd nodig om de lesstof te beheersen en krijgt het een OPP (Ontwikkelings Perspectief Plan) en zal de leerling werken op een eigen leerlijn.

Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en streven naar goede leerresultaten en een hoge betrokkenheid. Met hoge verwachtingen bedoelen wij dat onze leerkrachten ervan overtuigd zijn dat iedere leerling kan leren en zich kan ontwikkelen. Dit vertrouwen dragen zij actief over op de leerlingen.
Wij verwachten dat leerlingen hun eigen mogelijkheden optimaal benutten, passend bij hun niveau. Deze positieve en ambitieuze houding heeft een merkbare invloed op de leeromgeving en de prestaties van leerlingen: hoge verwachtingen leiden vaak tot betere resultaten.

De Tweemaster hanteert het leerstofjaarklassensysteem. Dit betekent dat wij per leerjaar een bepaalde hoeveelheid lesstof aanbieden. Daarbij sluiten wij zoveel mogelijk aan bij het eigen niveau en de talenten van iedere leerling. Wij werken met een doorgaande lijn die constant in ontwikkeling is.

De uitgangspunten van het didactisch handelen in de groep zijn:

De leerkrachten:

- geven effectieve feedback, stellen leer-bevorderende vragen en aanwijzingen op zowel gedrag, product, proces en werkhouding.
- hebben hoge verwachtingen.
- geven interactief les: de leerlingen betrekken bij het onderwijs.
- geven directe instructie: de lessen zijn volgens vaste stappen opgebouwd.
- clusteren de leerlingen, per vakgebied, op onderwijsbehoeften: basis-, verdiept- of intensief aanbod.
- bieden instructie gedifferentieerd aan op 3 niveaus.
- zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen.
- geven ondersteuning en hulp (vaste ronde).
- besteden de lestijd effectief.
- hanteren gevarieerde werkvormen (variatie = motiverend).



- laten de leerlingen kennismaken met onderzoekend en ontdekkend leren, waarbij 21-eeuwse vaardigheden worden ontwikkeld.
- nemen methode en methode-onafhankelijke toetsen af om de ontwikkeling van de leerling te volgen en het onderwijs daarop aan te passen (formatief toetsen), daarnaast wordt er ook steeds meer summatief getoetst. Dit betekent dat er ieder blok wordt gekeken naar wat de leerling al aan leerstof beheerst.

3.2.1. Nieuwe kerndoelen

Vanaf het schooljaar 2026-2027 zijn er voor nederlands en rekenen/ wiskunde nieuwe kerndoelen. Deze doelen zijn ontwikkeld om de leerlingen beter voor te bereiden op de veranderingen in de samenleving. Vanaf volgend jaar zal dat ook het geval zijn voor alle andere vakken en leergebieden, zoals burgerschap, digitale geletterdheid en bewegen en sport. Als school hebben wij tot 2031 de tijd om onze leerplannen voor alle groepen aan te passen. Dit schooljaar is er volop aandacht voor het leren kennen en bewust inzetten van de nieuwe kerndoelen binnen ons taal- en rekenonderwijs. Daarnaast starten wij met de implementatie van zowel burgerschap als digitale geletterdheid. In de daaropvolgende periode zullen we deze thema's steeds meer in samenhang met andere vakken integreren binnen ons onderwijs.

3.2.2 Taal- en leesonderwijs

Goed taalonderwijs begint bij goed leesonderwijs. Lezen draagt bij aan woordenschatontwikkeling, verbale vaardigheden en kennisontwikkeling. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen, is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen goed en snel kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de anderen vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt - op basis van de leerlingenpopulatie - veel aandacht in ons curriculum. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben wij contact met voorschoolse voorzieningen (bijv. VVE-leerlingen). Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand.

Daar waar nodig (als de LOVS-gegevens daar aanleiding toe geven) zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (memoriseren/ automatiseren).

In de groepen 1 en 2 wordt het taal/leesonderwijs onder andere verzorgd aan de hand van de Leerlijnen Parnassys Jonge Kind. Het beredeneerd aanbod komt in de thema's aan de orde. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de map Fonemisch Bewustzijn (naslagwerk).

In groep 3 is het vak taal geïntegreerd in het vak (aanvankelijk technisch) lezen. We starten dit schooljaar met de nieuwste versie van Veilig Leren Lezen, Zoem. Halverwege groep 3 starten we met Staal Spelling. Aan het begin van het leerproces staat het aanleren van letters en het combineren van letters tot woorden centraal. Later in het schooljaar komen ook langere woorden aan de orde en wordt het lezen van verhaaltjes belangrijker. Dan wordt er ook begonnen met het begrijpend lezen. Binnen de leesmethode wordt rekening gehouden met niveauverschillen tussen leerlingen.

In groep 4 t/m 8 wordt gewerkt met de methode Staal Taal en Staal Spelling (groep 3 start halverwege het leerjaar met het spellingdeel van deze methode). Staal 2 kent een sterke inhoud, heeft een flexibele aanpak voor taal en werkt geïntegreerd aan tekstbegrip. Kinderen werken in Staal met bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Ze werken naar een betekenisvol eindproduct toe. Staal laat kinderen niet schrijven voor de leerkracht, maar maakt taalonderwijs functioneel en realistisch.

Staal werkt met de preventieve spellingsaanpak van José Schraven. Deze is bekend als de methodiek 'Zo leer je kinderen lezen en spellen'. Je bereikt optimale spellingresultaten door een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees. Staal is de eerste methode die spelling en grammatica combineert. Er wordt aandacht besteed aan: spreken en luisteren, woordenschat, taalbeschouwing en stellen.

Vanaf groep 4 gaat het technisch lezen vooral om het lezen van moeilijke woorden, lange zinnen en om het verhogen van het leestempo. Hiervoor gebruiken wij de methode Estafette tot en met groep 8. Vanaf groep 4 lezen de leerlingen de zogenaamde stopwatchwoorden behorende bij bovengenoemde methodes, indien nodig. Iedere dag lezen de kinderen deze woorden op school en ook thuis. Zo leren de kinderen een goed leestempo te ontwikkelen.

3.2.3 Begrijpend lezen

In groep 3 wordt in het begin vooral aandacht besteed aan het technisch lezen, maar in de tweede helft van het leerjaar wordt het begrijpend lezen steeds belangrijker. Dit gebeurt vooral door middel van het lezen van teksten, waarover de kinderen vragen moeten beantwoorden.
Vanaf groep 4 krijgt begrijpend lezen een steeds belangrijkere plaats in het onderwijs. De methode die gebruikt wordt bij begrijpend lezen is: Estafette, daarnaast wordt ook Junior Einstein ingezet. Ook teksten uit onze methode wereldoriëntatie kunnen worden ingezet als 'rijke' teksten voor het begrijpend lezen.

3.2.4 Rekenen

Rekenen en wiskunde is één van de belangrijke hoofdvakken op de Tweemaster. We vinden het belangrijk dat de kinderen plezier hebben in rekenen en hun vaardigheden kunnen toepassen in de praktijk. Daarom werken we met realistisch rekenen, waarbij opgaven worden aangeboden in herkenbare contexten. In alle groepen is er aandacht voor zowel realistisch rekenen als het automatiseren en memoriseren van de basisvaardigheden. In groep 3 gebruiken we de methode: Semsom, deze methode sluit goed aan op de methode die wij gebruiken in de groepen 4 t/m 8 Wereld in Getallen 5. Wij werken volgens een hybridevorm: dat wil zeggen dat de papieren- en digitale vorm worden gecombineerd. De komende jaren zal dit vak een belangrijk speerpunt binnen de basisvaardigheden blijven.

3.2.5 Schrijven

Ons doel van het schrijfonderwijs is de kinderen een leesbaar handschrift te laten ontwikkelen. De nieuwste inzichten laten zien dat in onze digitale maatschappij dit het best bereikt kan worden door het aanleren van het blokschrift. Wij gebruiken hiervoor de methode 'Pennenstreken' vanaf groep 3.

3.2.6 Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van sociale media. Engels leren is ook om andere redenen waardevol: een vreemde taal leren doet sterk een beroep op de creativiteit van een leerling en draagt eraan bij dat een leerling - door zich te leren (durven) uiten in een andere taal - zelfvertrouwen opbouwt. Onderzoek wijst uit dat het leren van talen het denkvermogen bevordert en dat het helpt genuanceerd te denken. Je leert nuances kennen tussen de verschillende woorden en tijden en leert afwegen welk woord of welke tijd of wijs het beste in een bepaalde context gebruikt kan worden. Daardoor zou je ook beter in staat zijn te focussen op relevante informatie en misleidende informatie kunnen herkennen. Een belangrijk aspect als het gaat om mediawijsheid en informatievaardigheden. Het vak Engels wordt gegeven in de groepen 5 t/m 8, we gebruiken hiervoor de methode Stepping Stones.

3.2.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie (Blink) komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. De leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. De leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Topografie wordt in een aparte leergang (Toptopo) aangeboden vanaf groep 6. Datzelfde geldt voor verkeer vanaf groep vijf middels de methode Veilig Verkeer Nederland. In groep 7 doen de leerlingen mee aan het schriftelijke verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland en aan het praktische verkeersexamen, dat wordt georganiseerd door de afdeling Dalfsen van 3VO.

3.2.8 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. In dit schooljaar wordt er gewerkt aan een leerlijn digitale geletterdheid (ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden).
Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

We streven naar de beschikking over technisch en inhoudelijk goede (werkende) hard- en software. Specifieke investeringen op ICT-gebied worden beschreven in het ICT-beleidsplan, ook bovenschools.

Naast het verwerken op papier werken we met chromebooks in de groepen 4 t/m 8. De kinderen maken voor het rekenonderwijs een deel van de verwerking op een chromebook en werken tegelijkertijd aan hun eigen leerdoelen, allemaal op hun eigen niveau en tempo.

3.2.9 Computergebruik

Er wordt tijdens de schooluren regelmatig gebruik gemaakt van chromebooks en tablets. Wij gaan er vanuit dat de leerlingen hier voorzichtig mee omgaan. In het begin van het schooljaar worden hier afspraken met de leerlingen over gemaakt door de groepsleerkracht. Mocht door onzorgvuldig gebruik er schade ontstaan aan de device, dan wordt er contact met de ouders opgenomen over het regelen van de schade.

3.2.10 Bewegingsonderwijs

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen plezier beleven aan de bewegingslessen: dit staat voorop. Door te differentiëren zorgen wij ervoor dat iedere leerling op eigen niveau kan deelnemen en succes ervaart.

De bewegingslessen bevorderen niet alleen de motorische ontwikkeling, maar ook de sociale en de cognitieve ontwikkeling. Daarnaast draagt het bij aan de gezondheid en de conditie van het kind. Kinderen leren tijdens de bewegingslessen zichzelf en hun eigen lichaam kennen. Ze verkennen hun eigen grenzen en leren de grenzen van anderen herkennen. Ze leren samenwerken, spelregels te respecteren en om te gaan met verliezen en winnen. Een ander aspect van bewegingsonderwijs is dat ze leren hulp te verlenen én leren op de hulp van een ander te vertrouwen. De kinderen van groep 3 tot en met 8 krijgen 2 lessen bewegingsonderwijs per week in de sporthal van De Spil. Eén les wordt gegeven door een vakleerkracht van SportService Zwolle, de andere les door een bevoegde leerkracht.

In het schooljaar 2024 - 2025 zijn we gestart met het ‘bewegend leren buiten’. Een deel van ons schoolplein is hier inmiddels op aangepast en ingericht. We maken hierbij gebruik van de methode voor bewegend leren: 3 2 1 Start!, en eigen lessen die passen bij de gebruikte methodieken. Daarnaast zal er middels het reken- en wiskundeprogramma ‘Met Sprongen Vooruit’ aankomend schooljaar steeds meer aandacht worden besteed aan het bewegend leren in de groep.

Door actief bezig te zijn met de lesstof, wordt het brein in beweging gezet en blijft de lesstof letterlijk beter hangen. Daarnaast heeft het positief effect op de aandacht en concentratie van leerlingen.

3.2.11 Huiswerk



Op de Tweemaster wordt in de groepen 3 t/m 8 huiswerk meegegeven volgens een duidelijke doorgaande lijn. Wij zetten huiswerk doelgericht in en stemmen dit af op de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen.

In de groepen 3 en 4 ligt de nadruk op het lezen en het oefenen van basisvaardigheden, zoals de tafels. Vanaf groep 5 wordt het huiswerk uitgebreid met onder andere boekbesprekingen, topografie en werkstukken. In groep 7 komt daar spelling en de voorbereiding van het verkeersexamen bij. Tot slot bereiden de kinderen zich voor op het voortgezet onderwijs in groep 8 met rekenen, taal, spelling en de doorstroomtoets. Op deze manier bouwen wij het huiswerk geleidelijk op en stimuleren wij zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.

Het leren omgaan met huiswerk en het ontwikkelen van een goede werkhouding vormen een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. Kinderen leren hun werk plannen en nemen steeds meer eigen verantwoordelijkheid voor hun leerproces. Door in te spelen op het enthousiasme voor het huiswerk in de middenbouw, creëren we succeservaringen en werken wij aan een positieve houding ten opzichte van het huiswerk.

De leerkracht speelt een belangrijke rol bij het huiswerk. Deze bepaalt de inhoud, zorgt voor een doelgerichte inzet, stemt de hoeveelheid af op de groep of individuele leerling en bespreekt het gemaakte werk na. Wij hechten op de Tweemaster veel waarde aan feedback en controle, omdat dit bijdraagt aan betere resultaten.

Aan het begin van elk schooljaar worden ouders via het 2Master Nieuws geïnformeerd over het huiswerkaanbod. Ouders spelen een ondersteunende rol: huiswerk biedt een mooie gelegenheid om thuis samen te oefenen en betrokken te zijn bij de ontwikkeling van hun kind.

3.2.12 Levensbeschouwelijk onderwijs

Ons onderwijs gaat ervanuit, dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving. Het richt zich dan ook op het leren kennen, aanvaarden en waarderen van en het zich openstellen voor elementen van verschillende culturen. De ontmoeting met deze verschillen is een meerwaarde van het openbaar onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk dat de leerlingen in aanraking komen met verschillende godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden.
De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (onder andere omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. Wij vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat zij respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.

Op de Tweemaster hebben wij in het schooljaar 2022-2023 kerndoel 38, Oriëntatie op jezelf en de wereld (Mens en samenleving), uitgewerkt tot een eigen aanbod. De leerlingen leren per leerjaar hoofdzaken over geestelijke stromingen en religies die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen (Katholicisme, Jodendom, Islam, Boeddhisme en Hindoeïsme). Door dit project jaarlijks aan te bieden komen kinderen hier breed mee in aanraking.

Voor het onderdeel seksualiteit, welzijn en seksuele rechten doen wij jaarlijks mee aan de week van de Lentekriebels. Uit het aanbod van onze methode sociaal emotioneel leren (Kwink) worden lessen en activiteiten gekozen, passend bij de leeftijdsgroep en het thema van het jaar.

4. Burgerschapsonderwijs

Als openbare school omarmt de Tweemaster diversiteit en bieden we een veilige en inclusieve omgeving waar ieder kind, ongeacht achtergrond, identiteit of overtuiging, welkom is. Onze school is een oefenplaats voor de democratische samenleving van morgen. Vanuit het principe 'samen leven en samen leren' bouwen we aan een gemeenschap waarin welbevinden centraal staat en waarin respect en begrip de basis vormen van onze school als (oefen)samenleving.

Missie: Actief Burgerschap in de praktijk
Wij willen dat onze leerlingen opgroeien tot betrokken, kritische en actieve burgers. Dit bereiken we door hen de ruimte te geven om te ontdekken, te oefenen en mee te doen, denken en beslissen.

Leren stopt niet bij de schooldeur. Door gezamenlijk de wereld om ons heen te ontdekken – lokaal en globaal – leren leerlingen verschillende perspectieven kennen en waarderen. Projecten, excursies en samenwerkingen met de lokale gemeenschap verbreden hun horizon en maken abstracte begrippen als duurzaamheid, rechtvaardigheid en culturele diversiteit concreet en tastbaar. De activiteiten die hierbij horen passen bij de ontwikkeling van de leerlingen en zijn te vinden in onze Burgerschapskalender.

Meedoen, meedenken en meebeslissen
Actief burgerschap leer je door te doen. Binnen onze schoolcultuur stimuleren we participatie op alle niveaus. Leerlingen leren hun stem te gebruiken in de klas en in de school, bijvoorbeeld in de leerlingenraad. Leerlingen oefenen met het vinden van hun eigen stem, geven hun mening, overleggen, je verplaatsen in de ander en je mening waar nodig bijstellen. Dit versterkt hun verantwoordelijkheidsgevoel en betrokkenheid, hun geloof in eigen invloed en de vaardigheid om onderwerpen vanuit verschillende perspectieven te bekijken.

Wij bewegen samen in de wereld
Onze leerlingen worden voorbereid om als zelfstandige en sociale individuen 'in de wereld te bewegen'. Dit betekent dat we aandacht besteden fysiek en mentaal welzijn, mediawijsheid en digitale geletterdheid. We leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen acties, de impact daarvan op anderen en stimuleren hen om positieve veranderingen na te streven.

Onze belofte
Onze visie op burgerschap is de rode draad in ons onderwijs. Wij beloven een omgeving te creëren waarin we ernaar streven dat leerlingen zich gezien en gehoord voelen, waar ze leren omgaan met verschillen en waar ze de vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om een waardevolle bijdrage te leveren aan een inclusieve, democratische en duurzame samenleving.

Ons aanbod
Vanaf dit schooljaar maken we gebruik van een burgerschapskalender, waarin we het aanbod voor Burgerschap op de Tweemaster terug laten komen. We delen het jaar op in 6 periodes (deze vallen tussen de vakanties). In iedere periode staat een woord centraal uit onze Slogan ‘Wij bewegen samen in de wereld’. Aan deze woorden zal inhoud gegeven worden in en door de groepen. Gezamenlijk afspraken, uitjes, lessen uit onze methode Kwink-Burgerschap en bijzonderheden zijn terug te vinden op de kalender.
Daarnaast wordt Burgerschap gedurende de hele dag in verschillende vakken aangestipt en besproken.

De praatplaat (deze volgt in sept 2026) inclusief slogan fungeert als anker, om in gedeeltes of als geheel te gebruiken bij het burgerschapsonderwijs.

Komend schooljaar ligt de nadruk op:

- Verder vullen van de kalender met De Blik naar Buiten en aandacht voor verschillende perspectieven.
- Aantoonbaar/meetbaar maken hoe leerlingen zich ontwikkelen.
- Verkennen/opzetten leerlijn klassenvergadering.
- Schoolcultuur – aandacht voor zelfstandigheid/mede-eigenaarschap/verantwoordelijkheid en saamhorigheid binnen de school.



5. Sociaal emotioneel leren

5.1 Methode Kwink



Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Het welbevinden staat centraal. We doen dit, omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps-(leerling) bespreking besproken door de leerkracht met de intern begeleider/ kwaliteitscoördinator. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Op de Tweemaster werken we met de methode Kwink op het gebied van sociaal emotioneel leren. Dit is een onlinemethode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Kwink:
Voorkomt storend gedrag en pesten
Kent een groep brede, preventieve aanpak
Zorgt voor een sociaal veilige groep
Verhoogt de leeropbrengsten
Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties
Biedt iedere les unieke filmpjes
Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid
Is leuk!

Kwink werkt met de 5 Kwinkslagen. Deze komen ieder jaar tijdens de lessen, maar ook daarbuiten aan bod. Het helpt kinderen om de sociale vaardigheden aan te leren.











5.2 Mediawijsheid

De leerlingen uit de bovenbouw doen jaarlijks mee aan de ‘week van de mediawijsheid’. Dit jaar staat de Week van de Mediawijsheid (6 t/m 13 november 2026) voor de derde keer in het teken van het thema ‘Gezond schermgebruik’, waarbij aandacht wordt besteed aan bewust en verantwoord omgaan met schermtijd. We lezen nieuws, scrollen door social media, gamen en komen met anderen in contact. Digitale media inspireren, verbinden en vermaken kinderen, maar helaas is het niet altijd “leuk”. Bewuster omgaan met je scherm kan klein beginnen. Leren het overzicht voor jezelf te houden, ieder stapje daarin helpt! Het is mede onze taak kinderen hierover informatie te geven, zodat zij bewuster zelf controle hebben. De week van de mediawijsheid 2026 draait om het maken van gezonde keuzes, zodat je jezelf er fysiek, mentaal en sociaal goed en gezond bij voelt.

5.3 Omgaan met pesten

Helaas komt pesten op elke school voor, ook op de Tweemaster. Kinderen zijn zich niet altijd bewust van het effect van hun gedrag op anderen. Daarom kiezen wij voor een brede en preventieve aanpak, die zichtbaar is in de dagelijkse praktijk en in ons onderwijs. Wij besteden aandacht aan pestgedrag door middel van gesprekken en de lessen van de methode Kwink. Welke tevens ook gebruikt wordt als methode voor burgerschap. Daarnaast plannen we ook ieder schooljaar een Kwinkweek waarin we extra aandacht hebben voor een preventieve (positieve) aanpak. Als team treden wij actief op tegen pesten en maken wij dit onderwerp bespreekbaar met zowel leerlingen als ouders. Binnen de school zijn twee contactpersonen Veiligheid en Anti-Pesten aangesteld. Leerlingen en ouders/verzorgers kunnen bij hen terecht wanneer er sprake is van pesten of wanneer zij behoefte hebben aan een gesprek hierover. We vallen hierbij terug op ons anti-pest protocol. Onze contactpersonen zijn:

Miranda Holterman: m.holterman@ooz.nl
Jeanine Tinholt: j.tinholt@ooz.nl



5.4 Fysieke en sociale veiligheid

Iedereen moet zich op school veilig voelen: leerlingen, medewerkers, ouders en andere bezoekers. Daarom voeren wij beleid om de fysieke (= lichamelijke) en sociale veiligheid op school te vergroten. Ons schoolbestuur heeft een uitgebreid schoolveiligheidsplan. Voor alle scholen staan daarin de afspraken, regels en stappenplannen rond veiligheid. Zie: *schoolveiligheidsplan (OOZ*).

Een veilige omgeving is een voorwaarde voor leerlingen om te kunnen leren en zich te kunnen ontwikkelen. Dit betekent dat kinderen de ruimte moeten krijgen om te mogen ontdekken waar grenzen liggen, om fouten te maken, maar ook om te leren verantwoordelijkheid te nemen en daarop te worden aangesproken. Voor leerlingen is de school niet alleen de plek waar ze lesstof leren, maar ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten en waar zij kennismaken met de samenleving en verschillen in normen, waarden en omgangsvormen.

Als school zoeken we naar maximale veiligheid en kijken daarbij goed naar onze leerlingen en naar ons gebouw. De wet 'Veiligheid op school' verplicht school te monitoren hoe leerlingen en/of ouders de veiligheid op en rond de school ervaren. Daarmee houden we zicht op de veiligheidsbeleving van de leerlingen. De inspectie houdt toezicht op deze monitoring.

Voor de groepen 3 t/m 8 worden jaarlijks leerkrachtvragenlijsten ingevuld over het sociaal emotioneel functioneren en de sociale veiligheid van de kinderen. Daarnaast wordt er jaarlijks een verplichte vragenlijst afgenomen onder leerlingen uit de groep 6 t/m 8 om inzicht te krijgen in de mate van sociale veiligheid. We gebruiken op school hiervoor de Vragenlijst Veiligheid Leerlingen van Vensters voor PO. Deze vragenlijst is betrouwbaar en levert valide gegevens.

De vragenlijsten moeten ieder jaar ingevuld door onze leerlingen en daarnaast zijn wij eens per 2 jaar verplicht om ouders en team op dit onderwerp te bevragen (anoniem). Dit schooljaar wordt de vragenlijst ingevuld door de leerlingen en ouders.
De antwoorden van de vragenlijst moet antwoord geven op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid in en om de school?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld en/of discriminatie?

De uitkomsten van de vragenlijsten geven ons inzicht in onder andere de veiligheidsbeleving en het welbevinden van de kinderen. Zo kunnen wij blijven doen wat goed gaat en aanscherpen wat beter kan. Er kan gescoord worden van 1 t/m 4 waarbij 4 de hoogste score is. De norm is gesteld op 3.

De veiligheidsbeleving van de leerlingen in en rond de school werd in het schooljaar 2025 – 2026 door onze leerlingen als ruim voldoende beoordeeld, gemiddeld cijfer een 7,9. Verbeterpunten worden vastgesteld en ingezet. Ook worden de uitkomsten jaarlijks gedeeld met de Inspectie van Onderwijs. De uitkomsten worden besproken met het team, onze leerlingenraad en de MR. Ouders worden over de uitkomsten geïnformeerd via het 2Master Nieuws.

5.5 Vertrouwensinspectie

Zie je of ervaar je op school ongewenst seksueel gedrag of lichamelijk of geestelijk geweld? Heb je te maken met racisme? Heb je het idee dat (mede)leerlingen of leerkrachten handelen in strijd met democratische waarden (radicalisering)? Als leerling, docent of ouder kun je hierover contact opnemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs.
Bij een vermoeden van seksueel misbruik op of rond de school is een medewerker verplicht dit te melden aan de schooldirectie. Die is op haar beurt verplicht dat te melden aan én vertrouwensinspecteur én het college van bestuur.

Vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer 0900 111 3 111 (lokaal tarief, starttarief €0,0951).

5.6 De Leerlingenraad

We werken inmiddels al een aantal jaren met een leerlingenraad.
Als school zien wij het als onze taak om kinderen op te voeden tot evenwichtige, democratische, participerende, coöperatieve en algemeen ontwikkelde burgers van de Nederlandse samenleving. Leerlingen moeten respectvol, vanuit duidelijke waarden en normen met zichzelf, de medemens en de omgeving om leren gaan. Daarnaast moeten ze leren wat democratie inhoudt en daarnaar leren handelen. Ook leren de leerlingen hun mening verwoorden over maatschappelijke thema's. We voeden de leerlingen op tot mensen die meedoen, actief betrokken willen zijn in de samenleving en leerlingen die gericht zijn op samenwerking, participatie. Ook vinden wij het van belang dat wij de leerlingen opvoeden tot personen die kennis hebben van en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen, identiteit.
Basisscholen hebben de wettelijke opdracht om 'actief burgerschap en sociale integratie' van leerlingen te bevorderen. Met de leerlingenraad willen we het actief burgerschap van de leerlingen bevorderen. Actief burgerschap, zo geeft de toelichting op de wet aan, verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren."

Het doel van de leerlingenraad:

- De leerlingen laten meedenken en betrekken bij de onderwerpen die spelen op de school.
- De leerlingen in de leerlingenraad verantwoordelijkheid geven en leren spreken vanuit de groep en maatjes – (groepsparticipatie).
- De leerlingen in aanraking laten komen met democratische principes.
- De leerlingen andere meningen en opvattingen laten ervaren en opbouwen van respect naar elkaar.
- De leerlingen een mening leren vormen en te verwoorden over schoolse zaken.
- De leerlingen leren de besproken onderwerpen terug te koppelen aan de groep.



Leerlingen komen (vanaf groep 5) in aanmerking om lid te worden van de leerlingenraad. De leerlingenraad vergadert minimaal zesmaal per jaar onder schooltijd en wordt begeleid door één van de collega's: Ellen Wachtmeester. Voorafgaand aan de leerlingenraadvergadering wordt een klassenvergadering gehouden. In de klassenvergadering worden onderwerpen aangedragen door de klas. De aangedragen punten worden meegenomen naar de vergadering van de leerling-raad. Door de klassenvergadering zijn alle leerlingen betrokken bij de ontwikkeling van de school. Voor de school is de komst van de leerlingenraad ook een aanvulling op ons onderwijs.

6. Aanmelding en inschrijving

Voor ouders (en kinderen) is de keuze van een school een erg belangrijk moment. Wij willen daar graag bij helpen. De website en deze schoolgids zijn voorbeelden om een beeld te krijgen van de school. Toch is het beste om de school echt te ervaren. Wij zijn graag bereid om u onze school te laten zien en samen met u tot een overtuigde schoolkeuze te komen. Wij nodigen u dan ook van harte uit om contact met ons op te nemen voor een rondleiding.

Indien u kiest voor onze school, volgt de volgende aanmeldingsprocedure:

- U kunt uw kind aanmelden vanaf driejarige leeftijd. Hiervoor maakt u gebruik van een Aanmeldformulier. Dit formulier kunt u downloaden vanaf de site. U mag ook een exemplaar ophalen op school.
- Het Aanmeldformulier bestaat uit twee delen: deel 1 (inschrijfformulier) en deel 2 (ontwikkelingsvragenlijst). U vult eerst deel 1 in. Deze kunt u mailen naar Ilse Schollaardt (administratie) i.schollaardt@ooz.nl of deponeren in de brievenbus van school. U krijgt een mail ter bevestiging van ontvangst.
- Als uw kind 3 jaar en 7 maanden is, dan ontvangen wij graag deel 2. Deze ontvangt u van ons per mail. Ook ontvangen we graag het overdrachtsformulier van de voorschool van u.
- School bekijkt de documenten en informeert bij de voorschool en indien nodig bij externe partijen om te kunnen beoordelen of wij tegemoet kunnen komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van uw kind en of de Tweemaster een passende plek kan bieden.
- Indien nodig wordt u uitgenodigd voor een gesprek.
- U ontvangt vervolgens een bevestiging van de definitieve inschrijving.

6.1 Toelating leerlingen

Als school stralen wij actief uit, dat alle kinderen welkom zijn. Dit betekent overigens niet, dat wij alle leerlingen die zich bij ons aanmelden, kunnen toelaten. Zo mogen wij verwachten dat de kinderen die op school komen zindelijk zijn (zie 6.4).

Wij kunnen de toelating weigeren als wij de specifieke zorg, die een kind nodig heeft, niet kunnen bieden of als toelating van een kind tot ernstige verstoring van de rust en orde op school leidt. Dit doet echter niet af aan ons principiële uitgangspunt en dit betekent dat bij ons toelating de regel is en weigering de uitzondering. Weigering van een leerling vindt altijd gemotiveerd en uitsluitend op basis van in wet- en regelgeving vastgestelde criteria plaats. Laten wij een kind niet toe, dan gebeurt dat altijd op basis van wet- en regelgeving. Zie: *regeling toelating leerlingen in het basisonderwijs*

6.2 Passend onderwijs

Via het aanmeldingsformulier wordt u gevraagd om een beeld van uw kind te geven. Daarnaast kan de school informatie opvragen bij andere instanties. U heeft een wettelijke informatieplicht om volledige en juiste informatie te verschaffen. Als u hieraan voldoet heeft de school waar u uw kind aanmeldt een wettelijke trajectplicht, om te zorgen dat een passende school wordt gevonden. In de meeste gevallen zal dat de school van aanmelding zijn. Als dit niet zo is, wordt samen met ouders uitgezocht welke scholen wel de goede begeleiding kunnen bieden.

Het aanmeldingsformulier is opgebouwd uit 3 ontwikkelingsgebieden en overige gegevens.

- Sociaal emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid en speel/werkgedrag
- Taalontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Overige gegevens

Per 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Schoolbesturen hebben een zorgplicht en moeten iedere leerling een passend arrangement aanbieden. Voor de inschrijving van een leerling op een school heeft dit gevolgen. De school zal, voordat de leerling wordt ingeschreven, moeten bekijken of de benodigde ondersteuning kan worden geboden.
Wij hebben als school 6 weken de tijd om te bekijken of wij de juiste begeleiding kunnen bieden aan uw zoon/dochter. Indien nodig kan de periode van 6 weken, op basis van goede argumenten, worden verlengd naar 10 weken. Na 6 weken kunnen wij uw zoon/dochter definitief inschrijven.

Vanuit de Peuterspeelzaal, kinderdagverblijf en/of gastouder ontvangt u waarschijnlijk een overdrachtsformulier. Na overleg met u en eerdergenoemde instelling willen wij dit formulier ook graag ontvangen. Dit is van belang, zodat wij direct vanaf het begin van de basisschoolperiode zijn geïnformeerd over de ontwikkeling van uw kind en hier adequaat op in kunnen spelen. Zo kunnen we uw kind de begeleiding geven die het nodig heeft.

Uw kind mag starten als hij/zij vier jaar geworden is. De exacte startdatum gaat in overleg met de betreffende leerkracht. Na inschrijving neemt de toekomstige leerkracht ongeveer 6 weken voor de 4e verjaardag van uw kind telefonisch contact met u op voor het maken van een kennismakingsgesprek in de klas. Dit is een kennismakingsgesprek met de toekomstige leerkracht samen met uw kind, in de week/weken voordat hij of zij 4 wordt.

6.3 Aanmelding zij-instroom

Wanneer een kind tussentijds instroomt, bijvoorbeeld door een verhuizing, kunt u gebruik maken van het formulier ‘Aanmelding zij-instroom’. Dit formulier kunt u opvragen bij onze school.
Wij zullen ook contact opnemen met de vorige school om zo te kunnen beoordelen of wij over kunnen gaan tot inschrijving (passend onderwijs) en om vervolgens de overgang tussen beide scholen zo goed mogelijk te laten verlopen.

6.4 Zindelijkheid

Wanneer uw kind start op de basisschool gaan wij ervan uit dat uw kind (in ieder geval overdag) zindelijk is. ‘Een ongelukje’ kan natuurlijk altijd gebeuren. Wij vragen ouders altijd een schoon setje kleding in de tas te stoppen voor als een kind een ongelukje heeft. Veel kinderen kunnen zelf de natte kleding vervangen voor een schoon setje en waar nodig worden kinderen hierbij een handje geholpen. Voor ontlasting gelden er andere afspraken. Als uw kind nog niet zindelijk is kunt u als ouder hulp inroepen van diverse instanties, zoals: de huisarts en/of het sociaal wijkteam. Wettelijk gezien kan een school een leerling weigeren die nog niet zindelijk is.

Mocht uw kind incidenteel een ‘poepbroek’ hebben, dan bellen wij volgens het landelijke beleid de ouders met de vraag iemand te sturen die het kind kan verschonen. Het lukt de leerkracht niet om (met een klas vol andere kinderen) hier tijd voor vrij te maken. Bij medische problemen willen wij graag voor de start op school in overleg om te kijken hoe de start op school eruit kan zien en welke hulp hierbij ingeschakeld is door ouders.



7. Ondersteuning en begeleiding voor onze leerlingen

7.1 Kwaliteitszorg

Wij vinden het belangrijk om dagelijks basiskwaliteit te bieden. Daar hebben onze leerlingen recht op. In aanvulling op de eisen die vanuit de onderzoekskaders primair onderwijs, voortgezet onderwijs en (voorgezet) speciaal onderwijs van de Inspectie van het Onderwijs aan ons worden gesteld, hebben we beschreven wat we onder deze basiskwaliteit verstaan. Het realiseren van deze ambities vereist zorgvuldig kwaliteitsmanagement. Kwaliteitsmanagement omvat alle activiteiten die erop gericht zijn de kwaliteit van (het onderwijs van) OOZ te onderzoeken, op orde te brengen en te houden, openbaar te maken en de realisatie van de doelen te bevorderen.

In- en externe onderzoeken, visitaties en audits zijn instrumenten van het kwaliteitszorgsysteem en zijn ondersteunend om de kwaliteit van de scholen te monitoren.
In principe wordt op iedere school één keer per twee jaar een waarderende audit uitgevoerd.
Er wordt tijdens de audits gekeken naar successen en verdere kansen voor ontwikkeling ten aanzien van de kwaliteit van het onderwijs in de brede zin van het woord.
Om de kwaliteit van de lessen te onderzoeken en de kwaliteit van het pedagogisch en didactisch handelen te monitoren voert de school lesobservaties uit met behulp van de Digitale Lesobservatie Tool (DOT). DOT is tevens een instrument voor leraren om inzicht te krijgen in hun eigen pedagogische en didactische vaardigheden.
Daarnaast worden groepen en leerkrachten bezocht door de intern begeleider en onze beeldcoach.

7.2 Onze uitgangspunten

- Elk kind is uniek en daarom is ons schoolbeleid erop gericht om zoveel mogelijk rekening te houden met de verschillen tussen kinderen.
- Dit hebben we binnen onze school op verschillende manieren vormgegeven. We werken met een ondersteuningssysteem waarmee we onze kinderen proberen die extra hulp te geven die zij nodig hebben. Een positief pedagogisch klimaat zorgt ervoor dat kinderen zich thuis voelen op onze school, wat ook naar voren komt uit vragenlijsten aan kinderen (jaarlijks) en ouders (tweejaarlijks). In de klas hanteren we zelfstandige werkvormen om de zelfredzaamheid van kinderen binnen de groepen te bevorderen.
- We werken in de basis met een leerstofjaarklassensysteem. Binnen de mogelijkheden die wij als school hebben, proberen we ervoor te zorgen voor een passend leerstof – en ondersteuningsaanbod.
- Waar mogelijk zijn, in het kader van Passend Onderwijs, ook de kinderen met een beperking welkom op onze school.
- Bovengenoemde maatregelen zijn in het algemeen voldoende om zorgleerlingen op te vangen binnen onze school. Wanneer deze zorg niet toereikend is, overleggen we binnen ons samenwerkingsverband en binnen ons bestuur wat er mogelijk is om deze leerlingen te ondersteunen.
- Om mee te komen in het onderwijs en in de samenleving moeten leerlingen de Nederlandse taal goed beheersen. Heeft uw kind een achterstand op het gebied van taal? Vindt uw kind taal heel moeilijk? Op onze school pakken we dat zo snel mogelijk op. In de zogenoemde vve-groep krijgt uw kind extra ondersteuning op het gebied van taal. Daarmee maakt het later meer kans om onderwijs te volgen op een niveau dat past.

7.3 Het volgen van de kinderen

Van alle kinderen staan de specifieke onderwijsbehoeften beschreven in Parnassys, ons volgsysteem. Door gebruik te maken van dit leerlingvolgsysteem wordt de ontwikkeling van het kind vanaf groep 1 nauwlettend gevolgd door de groepsleerkracht en de intern begeleider, de voortgang wordt besproken en bewaakt. In de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van Parnassys Leerlijnen Jonge Kind. Voor de groepen 3 tot en met 8 worden gegevens verzameld naar aanleiding van dagelijkse observaties, methode-gebonden toetsen en landelijk genormeerde toetsen (CITO Leerling in Beeld). Er wordt een koppeling gemaakt met Parnassys. Methode-gebonden toetsen vinden regelmatig plaats. Twee keer per jaar zijn er “grote” toets-periodes. In deze periode vinden de Cito-toetsen plaats. Dit zijn landelijk genormeerde toetsen op het gebied van taal, spelling, (begrijpend) lezen en rekenen.

Na het maken van de methode-gebonden toetsen evalueert de leerkracht wat nog extra aandacht nodig heeft op individueel- en groepsniveau. Na een toetsperiode (CITO) vindt er op individueel, groeps- en schoolniveau een evaluatie plaats. In deze evaluatie wordt door de leerkrachten en intern begeleiders gekeken naar de resultaten en worden trendanalyses gemaakt. Dit is van belang om het niveau van de kinderen, groepen en school duidelijk in beeld te houden en tijdig aanpassingen te doen.

Ook worden de kinderen gevolgd op het gebied van hun sociaal-emotionele ontwikkeling.
Twee keer per jaar vullen leerkrachten (vanaf groep 5 ook de leerlingen) vragenlijsten in.
Ook deze bevindingen worden geanalyseerd en tijdens groepsbesprekingen besproken om vervolgens een plan van aanpak voor de groepsvorming en de sociaal-emotionele ontwikkeling te maken.

7.4 Het School Ondersteunings Plan

Op de Tweemaster leren kinderen vaardigheden die zij nodig hebben voor het verdere functioneren als zelfstandig en verantwoordelijk mens in de samenleving. Een samenleving waar onze school middenin staat. Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn/haar eigen manier en krijgt in toenemende mate meer verantwoordelijkheid bij zijn of haar leerproces.
Onze leerkrachten en intern begeleiders houden de ontwikkelingen van ieder kind goed in beeld. Soms kan het zijn dat een kind specifieke hulp nodig heeft. Dit proberen we zoveel mogelijk binnen de school, in de eigen groep, te realiseren. Voorbeelden hiervan zijn:

- herhaling van de lesstof
- verrijking/verdieping van de lesstof
- het vertraagd en in kleinere stappen volgen van een programma
- versneld door de leerstof gaan
- indien mogelijk ondersteuning buiten de groep door een onderwijsondersteuner.



Op de Tweemaster is een hoog niveau van basiszorg, dit is de zorg die wij aan onze leerlingen bieden binnen de groep. Uitgangspunt hierbij is dat de leerling zoveel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door de eigen leerkracht, waarbij de relatie met de leerkracht de stevige basis is.
Een goede relatie tussen de leerkracht en de leerling brengt de leerling tot leren en ontwikkelen.
Binnen onze school is een goede onderwijsstructuur met afstemming tussen onderwijs, zorg en veiligheid.
Er is ook veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, het aanleren van kennis en vaardigheden, het ontwikkelen van talenten en de sportieve en creatieve ontwikkeling. Wij gaan uit van verschillen tussen leerlingen en handelen hiernaar. De school draagt de verantwoordelijkheid voor het onderwijs, zorg en de ontwikkeling van de leerling maar kan hierbij hulp van buitenaf inschakelen, dit noemen we breedtezorg.

Hierbij kunnen we de hulp inschakelen van de jeugdverpleegkundige GGD, SAAM-welzijn, de Kern, logopedie, fysiotherapie, dyslexietraining, PMT, jeugdzorg, ambulant begeleiders, e.d.

Bovenstaande ondersteuningspiramide van passend onderwijs maakt het niveau van de ondersteuning inzichtelijk. Het kenmerkt zich door de groeiende betrokkenheid van specialisten en het inzetten van steeds specifiekere interventies.

Ondersteuningsniveau 1 is de ondersteuning die door de leerkracht wordt geboden aan de hele groep ter ondersteuning van leerprocessen. Denk bijvoorbeeld aan het lopen van rondes, gebruik van aanschouwelijk materiaal of het gebruik van een planbord.

Ondersteuningsniveau 2 is de extra begeleiding die door de leerkracht wordt geboden binnen reguliere differentiatie mogelijkheden als verlengde en verdiepte instructie, extra oefenmogelijkheden of het gebruik van speciale materialen.
De leerlingen worden bij de vakgebieden ingedeeld in 3 aanpakken.
Aanpak 1: verlengde instructie, herhaalde inoefening.
Aanpak 2: basis aanpak
Aanpak 3: verkorte instructie en verrijking en verdieping.

Ondersteuningsniveau 3:
De leerling heeft achterstanden en het doel van ondersteuningsniveau 3 is om de leerling weer aansluiting te laten vinden in het programma van de groep. Er is sprake van convergente differentiatie. De intern begeleider wordt via de groepsbespreking betrokken bij de leerling.
De belemmerende en stimulerende factoren en de onderwijsbehoeften worden in kaart gebracht.
Er is sprake van specifieke interventies, door de leerkracht. Afhankelijk van de ondersteuningsstructuur van de school kan de leerkracht hierbij ondersteund worden door onderwijsassistent. De inzetbaarheid van de onderwijsassistenten is afhankelijk van de beschikbare budgetten en kan per schooljaar verschillend zijn. Te denken valt aan: extra leesondersteuning, extra rekenondersteuning, kleuter VVE - taal produceren, extra ondersteuning bij begrijpend lezen en/of spelling, extra ondersteuning voor taakaanpak. De IB-er kan (interne) specialisten inschakelen.
De eerste consultatie van de orthopedagoog of ambulant begeleider kunnen plaats vinden met toestemming van de ouders. De orthopedagoog kan de school voorzien van advies. In sommige gevallen zal een observatie en/of onderzoek worden uitgevoerd en besproken met de ouders en school. Als de activiteiten onderdeel zijn van een ingezet traject, dan wordt dit planmatig in een handelingsplan vastgelegd. Dit ondersteuningsniveau valt onder de basisondersteuning. We nemen hiervoor het advies landelijke norm voor basisondersteuning als leidraad. Advies-landelijke-norm-voor-basisondersteuning-22-november-2024.pdf

Ook de extra ondersteuning voor kinderen met (hoog)begaafdheid valt hieronder. Op de Tweemaster is er een extra ondersteuningsaanbod voor kinderen buiten de klas in het Vooruitwerklab.
Wanneer ook dit onvoldoende uitdaging biedt kunnen we kinderen aanmelden bij het Kenniscentrum HB van Openbaar Onderwijs Zwolle. Wanneer kinderen in aanmerking komen kunnen ze deelnemen aan de Kangoeroeklas (OB) of Cnopiusklassen (BB). Dit valt onder ondersteuningsniveau 4.

Ondersteuningsniveau 4:
Als een leerling niet meer voldoende profiteert van het aanbod van de groep, kan er in overleg met de orthopedagoog besloten worden om de leerling los te koppelen van het niveau van de groep.
Dit geldt zowel voor de cognitieve vakken als voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (gedrag).
Te denken valt aan; de leerling werkt op het niveau van een ander leerjaar of kan niet functioneren zonder voortdurende aansturing, is onvoldoende zelfstandig en/of afhankelijk van de leerkracht.

Als een leerling functioneert in ondersteuningsniveau 4 dan vraagt dit een grotere inzet van de school dan er via de basisondersteuning kan worden geboden. Er wordt dan een eigen leerlijn gestart. Dit noemen we een OPP, Ontwikkel-Plan met Perspectief. Hierin staan individuele doelen en een op maat gemaakt plan. Het bevat altijd de onderdelen: *uitstroomperspectief* (naar welk soort onderwijs wil uw kind naar de na de basisschool? Welke soorten lijken passend en mogelijk). *Belemmerende en bevorderende factoren* (wat helpt uw kind bij het leren en zich ontwikkelen op school en wat hindert uw kind daarbij?) *Handelingsdeel* (Welke ondersteuning en begeleiding heeft uw kind nodig om te kunnen ontwikkelen?). Voor kleuters stellen we een pedagogisch-didactisch handelingsplan op, maar bevat dezelfde onderdelen. Dit type differentiatie erkent dat niet alle leerlingen hetzelfde hoeven te leren of dezelfde doelen hoeven te behalen.

Dit plan wordt met kinderen (van alle leeftijden) en ouders besproken (hoorrecht) om op basis daarvan samen tot de nodige ondersteuning te komen.
De inbreng van de leerling en wat dit betekent voor de uitvoering wordt meegenomen in het opstellen van het OPP. Het praatplaat formulier wordt in ParnasSys opgeslagen.
Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP en moeten dit ondertekenen bij akkoord. De orthopedagoog volgt samen met school de ontwikkeling van de leerling. De maatwerkbenadering en de intensieve begeleiding rechtvaardigen een inzet vanuit de middelen passend onderwijs. Er kan ambulante begeleiding worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Deze AB-er kan de leerkracht en/of leerling ondersteunen.

Op het moment dat blijkt dat de leerling ook met het OPP onvoldoende tot ontwikkeling komt, kan er worden gekeken of de leerling verwezen kan worden naar een passende plek.

Ondersteuningsniveau 5
Het dossier van de leerling wordt opgestuurd naar het CAT (Commissie Arrangeren Toelating). Hierin wordt gekeken of de leerling recht heeft op een toelaatbaarheidsverklaring voor het S(B)O. Als de toelaatbaarheidsverklaring gaat de leerling onderwijs op het S(B)0 volgen.



7.5 Ons samenwerkingsverband

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Veld Vaart en Vecht.
Voor meer informatie: www.veldvaartenvecht.nl
Sinds **1 januari 2025** beschikken alle samenwerkingsverbanden over een **ouder- en jeugdsteunpunt.**
Met ingang van het schooljaar 2025-2026 heeft **elk kind** van **elke leeftijd** bovendien **hoorrecht** bij het opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren van het ontwikkelperspectiefplan. Zie: wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs

7.6 Hoorrecht m.i.v. 1 augustus 2025

Hoorrecht over het ontwikkelingsperspectief vraagt dat scholen in gesprek gaan met leerlingen over de verschillende onderdelen in het ontwikkelingsperspectief op een manier die past bij de leeftijd, rijpheid en mogelijkheden van de leerling. De bedoeling van het gesprek is om de ontwikkeling van de leerling in het algemeen te bespreken en op basis daarvan samen tot de nodige ondersteuning te komen. Hoe het gesprek het beste gevoerd kan worden, verschilt per kind. Het is denkbaar dat een jongere leerling dat op een andere manier doet dan een oudere. Eveneens voor kinderen die verschillen in cognitieve of fysieke capaciteiten. Denk bijvoorbeeld aan een kind dat een tolk nodig heeft om te vertalen. Hoorrecht is een recht van de leerling, geen plicht. Een leerling mag dus weigeren om over het OPP in gesprek te gaan.
De inbreng van de leerling wordt meegenomen in het opstellen/vaststellen van het OPP.

Met ouders wordt op overeenstemming gericht overleg gevoerd over het gehele OPP, zij moeten instemmen met het handelingsdeel voordat het OPP wordt vastgesteld.

Daarnaast bevragen we alle kinderen ook wat ze vinden van de ondersteuning op onze school. Kinderen kunnen individueel aangeven m.b.v. kaartjes hoe ze de ondersteuning beoordelen. In een klassengesprek worden parels en kansen besproken. De inbreng van de kinderen nemen we mee in de vormgeving van de ondersteuning van onze school.

Krijgt uw kind extra ondersteuning? Heeft de school voor uw kind een ontwikkelperspectiefplan (o.p.p.) opgesteld? Is uw kind niet of onvoldoende gehoord bij het opstellen, bijstellen, vaststellen en/of evalueren dat plan? Heeft u vragen over de ondersteuning of over het o.p.p.? Bent u het niet eens met de plaatsing van uw kind? Neem dan contact op met **het ouder- en jeugdsteunpunt passend onderwijs van het samenwerkingsverband**. Ze helpen u met uw vragen en geven u advies. [externe link; **pas op** per school / sector / samenwerkingsverband anders] Wilt u een klacht indienen over een maatregel of besluit rond passend onderwijs? Dat kan via de *Geschillencommissie Passend Onderwijs* (GPO)

7.7 Rapportage

Ouders en kinderen worden drie keer per jaar uitgenodigd tijdens een spreekweek, voor een gesprek over de ontwikkelingen van hun kind op school. Tijdens het eerste gesprek ligt de nadruk op de sociaal emotionele ontwikkeling. Bij de andere gesprekken (februari en juli) ligt de nadruk op de cognitieve ontwikkeling, in combinatie met het rapportfolio.
Bij de kleuters worden de ontwikkelingen middels observaties vastgelegd in Leerlijnen Jonge Kind van Parnassys. Dit vormt dan ook de basis van het gesprek met ouders.
De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapportfolio mee naar huis. Dit geeft een overzicht van de ontwikkelingen. De kinderen hebben ook zelf een aandeel in dit rapportfolio, zo ontstaat er een mooi document voor later. Kort na het uitkomen van het rapportfolio staan spreekweken gepland. Ouders ontvangen hiervoor een uitnodiging via Parro, onze schoolapp.

7.8 Doublure/versnellen

"Doublure" of "versnellen" geschiedt alleen in die gevallen waarbij wij ervan overtuigd zijn dat dit positieve effecten en meerwaarde zal hebben voor het kind. Hierover vindt altijd besluitvorming plaats in de leerlingbespreking tussen de leerkracht en de intern begeleider(s).
Daarnaast wordt veelal advies gevraagd aan een orthopedagoog.
Natuurlijk worden ook de ouders hierbij betrokken. In principe wordt bij het tweede oudergesprek (in februari) door de leerkracht aangegeven dat de ouders er rekening mee moeten houden dat de leerling mogelijk een jaar verlengt (bij de kleuters), overdoet of een jaar versnelt.

7.9 Overgang van groep 1 naar groep 2

Afhankelijk van de maand waarin een leerling start op school is de kleuterperiode voor de één wat langer of mogelijk korter. Kinderen die tussen 1 oktober en 1 januari op school komen noemen we "herfstleerlingen". Alle herfstleerlingen (en leerlingen waarover de leerkracht twijfelt) worden in een leerlingbespreking met alle kleuterleerkrachten, groep 3 leerkrachten en intern begeleider (soms ook directie) besproken. Ook andere leerlingen waarover twijfels zijn worden in dit overleg besproken. We bespreken in welke mate de taal- en rekenvoorwaarden aanwezig zijn, hoe de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind eruit ziet en hoe de taak-/werkhouding is. Is het kind "rijp"/klaar om naar groep 3 te gaan? In principe starten alle kinderen die na 1 januari starten het volgende leerjaar in groep 1 (uitzonderingen nagelaten). U wordt als ouder(s)/verzorger(s) altijd meegenomen in dit proces.

7.10 Begeleiding van kinderen naar het voorgezet onderwijs

Zit uw kind in groep 7, dan wordt er tijdens het laatste gesprek van het schooljaar samen met u gesproken over de prestaties van uw kind, het (leer)gedrag, de (leer)motivatie voor en de mogelijkheden om nog te groeien. Op grond hiervan geven we uw kind een **eerste voorlopig schooladvies** (schot voor de boeg).

In groep 8 werken we in stappen toe naar een **definitief advies**. In dit proces werken de leerkrachten van groep 7 en 8 en de intern begeleider nauw met elkaar samen. Soms zijn ook de directeur en/of de orthopedagoog erbij betrokken. Dit advies is gebaseerd op alle informatie die de school in de loop der jaren over een kind heeft verzameld. Wat we uiteindelijk willen bereiken met het advies dat wij geven is evenwicht. Evenwicht tussen het verwerven van kennis, sociale vaardigheden en creativiteit.

In groep 8 zijn er drie verschillende meetinstrumenten die kunnen helpen bij de keuze voor het voortgezet onderwijs:

- Het leerlingvolgsysteem van Parnassys: gegevens Cito Leerling in Beeld.
- Cito Leerling in Beeld vragenlijsten sociaal emotionele ontwikkeling: het leerlingvolgsysteem dat een beeld geeft over werkhouding, zelfvertrouwen en sociale vaardigheden.
- De Doorstroomtoets van Cito Leerling in Beeld.

In januari geven we de leerlingen van groep 8 een **tweede schooladvies**. We kijken daarbij naar de gegevens in het leerlingvolgsysteem (lvs). Vanzelfsprekend kijken we niet alleen naar de cijfers, maar naar het hele kind en naar de kansen die het kan benutten. Het tweede advies komt vóór de doorstroomtoets, die de leerlingen in januari/februari maken.

In maart krijgen leerlingen de uitslag van die **doorstroomtoets**. Geeft die uitslag aan dat uw kind een opleiding met meer theoretische vakken af zou kunnen ronden? Dan passen we het advies, in overleg met ouders, meestal aan. Zijn er goede redenen om dat niet te doen dan leggen we dat uit. Laat de doorstroomtoets zien dat uw kind minder kans maakt om het type school af te ronden dan we dachten, dan stellen we het advies niet bij. Is het verschil tussen het voorlopige advies en de doorstroomtoets heel groot? Dan zoeken we naar een passende middenweg. Al deze besluiten nemen we weloverwogen en in samenspraak.

In maart geven we een definitief advies. Daarmee kunt u uw kind aanmelden op de middelbare school naar keuze.

Soorten schooladviezen
Leerlingen krijgen een advies voor één, twee of soms zelfs drie soorten scholen. Een middelbare school mag een basisschool niet vragen om een advies voor één schoolsoort.

De verschillende schoolsoorten zijn:

- School voor Praktijkonderwijs
- Voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs - basisberoepsgerichte leerweg (vmbo-bb);
- vmbo – gemengde leerweg (vmbo-gl);
- vmbo-kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo-kb);
- vmbo - theoretische leerweg (vmbo-tl);
- Hoger algemeen voortgezet onderwijs (havo)
- Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo).



7.11 Meer- en hoogbegaafde kinderen

Zoals elke school heeft de Tweemaster ook kinderen die meer aan kunnen dan het reguliere programma. Wij spelen hier op in door bij het aanschaffen van methodes te letten op differentiatiemogelijkheden. Kinderen die meer aankunnen gaan sneller zelfstandig werken, maken minder reguliere lesstof, maar meer verdiepingsstof.

Daarnaast kunnen een aantal meer begaafde kinderen, wanneer ze voldoen aan een aantal richtlijnen, deelnemen aan ons VooruitwerkLab. Een groot deel van het schooljaar verzorgt Ellen Wachtmeester het Vooruitwerklab.
Leerlingen die hier naar toe gaan hebben extra uitdaging en verdieping nodig naast het reguliere aanbod, de verrijking en extra uitdaging in de groep. Leerlingen werken daar vooral met onderzoekend leren, het leren “leren” en het ontwikkelen van de denkprofielen.
Voor leerlingen in het Vooruitwerklab is het belangrijk dat ze hun eigen grenzen gaan verleggen en kunnen samenwerken. Ook kunnen ze tijdens andere lesuren in hun klas werken aan opdrachten vanuit het lab.

Een criterium om deel te nemen aan het Vooruitwerklab is dat de leerling een ontwikkelvoorsprong heeft op begrijpend lezen en rekenen van een jaar.
Hierbij kijken we o.a. of deze leerlingen:

- hoge scores op hun toetsen halen;
- behoefte hebben aan andere leerstof;
- een hoog werktempo hebben;
- gemotiveerd en zelfstandig kunnen werken.

De leerkracht overlegt met de IB-er welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen (in specifieke gevallen kunnen er uitzonderingen gemaakt worden). Daarna wordt overleg gevoerd met de leerling en zijn/haar ouders over plaatsing in deze plusklas, ons Vooruitwerklab.

Hoogbegaafde leerlingen

Openbaar Onderwijs Zwolle heeft een integrale aanpak voor hoogbegaafden. De hoogbegaafde kinderen hebben een intelligentiescore hoger dan 130. Zij zijn o.a. creatief, hebben een groot oplossingsvermogen, hebben een goed geheugen, hebben een hoog leertempo en blinken uit op meerdere gebieden. De hoogbegaafde kinderen kunnen een dagdeel (4 uur) in de week naar een bovenschoolse lesvoorziening, de zgn. ‘Cnopiusklas’ en ‘Kangoeroeklas’, waar zij worden begeleid door een gespecialiseerde leerkracht. Ouders dienen zelf voor vervoer te zorgen.

7.12 Externe hulp onder school(tijd)

Soms zoeken ouders hulp buiten school om extra zorg voor hun kinderen te organiseren.
T.a.v. externe hulp onder schooltijd in en buiten de school staat het bevoegd gezag hier in beginsel afwijzend tegenover. Indien er sprake is van een medische indicatie of indien er door het zorgteam van de basisschool kan worden aangetoond dat de te verlenen hulp een onmisbare schakel in het hulpverleningsproces is, wordt hierop een uitzondering gemaakt. Essentieel is dan de afstemming met leerkracht, intern begeleider en directie over de gevolgen voor de onderwijstijd. Daarnaast is afstemming over doel, aanpak en resultaten erg belangrijk.

7.13 Inspectie van het onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs houdt namens de overheid toezicht op de kwaliteit van het onderwijs in Nederland. De inspectie beoordeelt of scholen voldoen aan de wettelijke eisen en of leerlingen onderwijs krijgen van voldoende kwaliteit. Daarbij wordt onder andere gekeken naar de onderwijsresultaten, de kwaliteit van het lesgeven, de veiligheid op school en de wijze waarop de school werkt aan verbetering van het onderwijs. [onderwijsinspectie.nl], [rijksoverheid.nl]

Onze school werkt voortdurend aan kwalitatief goed onderwijs en legt hierover verantwoording af aan de inspectie. Wanneer de inspectie de kwaliteit van het onderwijs als voldoende beoordeelt, ontvangt de school een basisarrangement. De inspectierapporten van alle scholen zijn openbaar en te vinden via de website van de Inspectie van het Onderwijs. [oudersenonderwijs.nl], [rijksoverheid.nl]

Voor meer informatie kunt u terecht op de website van de Inspectie van het Onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl.

7.14 Ondersteuningsteam

Tezamen met de jeugdverpleegkundige van de GGD, jongerenwerker van SAAM Welzijn en de intern begeleider van de Tweemaster is in het jaar 2018 een ondersteuningsteam opgezet. Het doel is de zorg voor de leerlingen in een vroeg stadium in kaart te brengen en te bespreken vanuit welke expertise zo vroeg mogelijk op deze zorg kan worden geanticipeerd. Op die manier kunnen wij preventief handelen. Het team komt een aantal keren per jaar bij elkaar om de leerlingen waarover zorg bestaat te bespreken, uiteraard met toestemming van ouders.



7.15 GGD

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De gemeente waarin u woont heeft onze afdeling Jeugdgezondheidszorg gevraagd kinderen en hun ouders hierbij te ondersteunen. Bijvoorbeeld door gezondheidsonderzoeken te doen en vaccinaties te geven. Maar u kunt ook tussendoor bij ons terecht. Onze jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en doktersassistenten denken graag met u mee.
Veel ouders kennen ons al van het consultatiebureau. In de basisschoolperiode nodigen we uw kind een paar keer uit voor een gezondheidsonderzoek of komen we op school om voorlichting te geven. Voor de gezondheidsonderzoeken ontvangt u een uitnodiging per mail.

Gezondheidsonderzoek rond de 5,5 jaar

Als een kind ongeveer 5,5 jaar oud is, ontvangen ouders van ons een uitnodiging om een afspraak in te plannen voor een ogen- en orentest en een lengte- en gewichtsmeting bij de doktersassistente op het consultatiebureau. Daarnaast ontvangen ouders een vragenlijst. De doktersassistente beoordeelt de resultaten van de onderzoeken en de ingevulde vragenlijst en bekijkt of er een vervolgafspraak bij de jeugdverpleegkundige of jeugdarts nodig is. Het kan zo zijn dat een kind een afspraak heeft onder schooltijd en hierdoor even afwezig is. Deze werkwijze hebben we afgelopen jaar ook toegepast en hier hebben we veel positieve reacties van ouders op ontvangen. Daarom kiezen we ervoor om deze werkwijze zo voort te zetten.

Gezondheidsonderzoek rond 9 jaar

Als een kind ongeveer 9 jaar oud is, komt de doktersassistente naar school. Zij meet de lengte en het gewicht van het kind. Vooraf ontvangen ouders van ons een digitale vragenlijst. In deze vragenlijst vragen we ouders toestemming om hun kind uit de klas te halen. Ook stellen we een aantal algemene vragen, informeren we naar de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en is er ruimte voor vragen die ouders zelf hebben. Naar aanleiding van de ingevulde vragenlijst kan het zijn dat er een gesprek volgt met ouders en een jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Groepsvoorlichting groep 8

In groep 8 vindt er een groepsvoorlichting plaats door de doktersassistente. Het thema van deze groepsvoorlichting wordt in samenspraak met school bepaald. De thema's zijn:

- Puberteit
- Fit in je vel
- Mediagebruik

Tussendoor een vraag?

Als ouder weet u het beste hoe het met uw kind gaat. Maar twijfelt u ergens aan? Bel of mail ons. Of loop eens zonder afspraak binnen tijdens het inloopspreekuur! De tijden staan op onze website.

7.16 Logopedie

Als een leerkracht spraak- of taalproblemen signaleert bij een kind, maakt de leerkracht dit kenbaar aan de intern begeleider en ouders. Een aantal van onze kleuters worden op advies van de leerkracht en intern begeleider eventueel gescreend, danwel doorverwezen om te laten screenen.

7.17 Kinderfysiotherapie

Wanneer ouders of een leerkracht signaleren dat een advies en/of begeleiding vanuit kinderfysiotherapie nodig kan zijn, melden de ouders hun kind voor de eerste screening aan bij de praktijk van hun keuze. Als school ondersteunen we waar mogelijk.

7.18 Intraverte

Op onze school is **Intraverte** wekelijks een dagdeel aanwezig. Intraverte ondersteunt kinderen bij wie de ontwikkeling, het leren of het welbevinden niet vanzelf verloopt. De begeleiding richt zich onder andere op sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfvertrouwen, weerbaarheid, concentratie, emotieregulatie, motorische ontwikkeling en gedrag. Hierbij wordt gebruikgemaakt van spel, beweging en ervaringsgericht leren, zodat kinderen op een positieve manier kunnen werken aan hun ontwikkeling. Wanneer ondersteuning vanuit Intraverte wenselijk lijkt, wordt dit altijd besproken met ouders en betrokkenen.

De medewerker van Intraverte werkt nauw samen met de school, ouders en andere betrokken professionals. Hierdoor kan ondersteuning laagdrempelig worden aangeboden en kan snel worden afgestemd op de behoeften van individuele leerlingen of groepen leerlingen. Naast individuele begeleiding kan Intraverte ook ondersteuning bieden aan groepen of leerkrachten wanneer dit passend is.



8. Ontwikkeling en resultaten

8.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Onderwijs is altijd in beweging. Er is sprake van een continue ontwikkeling. Maatschappelijke ontwikkelingen vragen voortdurende aanpassing van het onderwijs. Het bewaken en eventueel verbeteren van de kwaliteit van al ons handelen is een voortdurend aandachtspunt van het team van Openbare Basisschool de Tweemaster. Dit betekent dat er op gezette tijden wordt gekeken hoe wij ervoor staan door middel van leerling-enquêtes die in groep 6 t/m 8 worden afgenomen, enquêtes voor de leerkrachten en enquêtes voor de ouders. Vervolgens richten wij ons op zaken die voor verbetering in aanmerking komen. Voorbeelden hiervan zijn: de vervanging van methoden en het spelmateriaal, maar ook het handelen van de leerkrachten in de klas kan een aandachtspunt zijn. Tevens is de relatie en communicatie met ouders voortdurend een punt van aandacht. Deze onderwerpen staan in ons schoolplan en het daaruit afgeleide jaarplan wordt besproken in de medezeggenschapsraad.

Aankomend schooljaar gaan wij onder andere inzetten op:

- Basisvaardigheden in combinatie met verkenning nieuwe kerndoelen: doorontwikkelen van huidige speerpunten ons rekenonderwijs en burgerschapsvorming.
  Daarnaast is er ook volop aandacht voor de twee andere basisvaardigheden taal-leesonderwijs: met name het onderzoeken van de koppeling en samenhang met wereldoriëntatie en ontwikkeling digitale geletterdheid.
- Sociaal emotioneel leren: het voeren van kindgesprekken in het kader van het welbevinden (3 x per jaar).
- Verbeteren van de “korte kwaliteitscyclus’ in het kader van kwaliteitszorg.
- Didactisch handelen van de leerkrachten gericht op effectieve instructie: lesdoel en lesevaluatie en inzet instructietafel.



8.2 De resultaten van ons onderwijs

Aan het einde van groep 8 maken alle leerlingen de doorstroomtoets. Deze toets helpt bij de overstap naar het voortgezet onderwijs. Meestal bevestigt de uitslag het schooladvies dat een leerling al heeft gekregen. Soms laat de toets zien dat een leerling beter past bij een ander niveau. In dat geval bekijken we samen met ouders en leerling of het schooladvies moet worden aangepast.

De resultaten van de doorstroomtoets geven niet alleen informatie over de ontwikkeling van individuele leerlingen, maar ook over de kwaliteit van ons onderwijs. Daarom bekijken we ieder jaar hoe onze leerlingen hebben gepresteerd en vergelijken we deze resultaten met landelijke gemiddelden.

Gemiddelde resultaten over de afgelopen drie schooljaren

Niveau	Onze school	Landelijk gemiddelde
1F (basisniveau)	94,2%	95,7%
2F/1S (uitdagender niveau)	55,4%	55,9%

Resultaten per schooljaar

1F (basisniveau)

Jaar	Onze school	Landelijk gemiddelde
2024	95,2%	95,3%
2025	92,2%	95,7%
2026	94,3%	95,7%

2F/1S (uitdagender niveau)

Jaar	Onze school	Landelijk gemiddelde
2024	58,7%	57,9%
2025	41,2%	57,3%
2026	64,2%	55,9%

Wat betekenen deze resultaten?

Onze leerlingen behalen over het algemeen resultaten die passen bij de adviezen waarmee zij naar het voortgezet onderwijs gaan. De cijfers laten zien dat de resultaten per jaar kunnen verschillen. Dat is normaal, omdat iedere groep leerlingen anders is.

Wij blijven onze resultaten zorgvuldig volgen en analyseren. Daarbij kijken we niet alleen naar toetsen, maar ook naar de ontwikkeling van individuele leerlingen. Op basis van deze analyses verbeteren we ons onderwijs waar dat nodig is. Zo hebben we voor ons rekenonderwijs extra expertise ingezet en werken we verder aan de versterking van het onderwijsaanbod voor alle leerlingen.

Belangrijk om te weten is dat een toets nooit het hele verhaal vertelt. Het schooladvies wordt daarom gebaseerd op de ontwikkeling van een leerling gedurende de hele basisschoolperiode.

8.3 Voortgezet onderwijs

De leerlingen van groep 8 zijn uitgestroomd naar verschillende vormen van voortgezet onderwijs. Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling uitstroomt naar een school en niveau die passen bij zijn of haar mogelijkheden, ontwikkeling en interesses. Onderstaande gegevens laten zien dat onze leerlingen een breed palet aan onderwijsroutes volgen

- **Agnieten College Nieuwleusen** - 19 leerlingen
- **Thorbecke Scholengemeenschap Zwolle** - 7 leerlingen
- **De Zeven Linden Dedemsvaart** - 4 leerlingen
- **Vechtdal College Ommen** - 3 leerlingen
- **Centre for Sports & Education Zwolle** - 2 leerlingen
- **Van der Capellen Zwolle** - 2 leerlingen
- **Vechtdal College Dedemsvaart** - 2 leerlingen
- **Carolus Clusius College Zwolle** - 1 leerling
- **Thomas a Kempis College Zwolle** - 1 leerling

Totaal: 41 leerlingen

9. School en ouders

Goed en modern onderwijs kan niet zonder participatie van ouders. Ouders leveren een belangrijke bijdrage in het functioneren van de school.

9.1 Medezeggenschapsraad (MR)

Onze medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit zes leden en is samengesteld uit ouders en teamleden. De MR heeft veel bevoegdheden die vastgelegd zijn in de Wet op Medezeggenschap. Een groot aantal zaken die de school betreffen wordt in de MR besproken, zoals: de formatie/groepsindeling, de schooltijden, de schoolgids, het school(jaar)plan en de positie van de Tweemaster. Voor een deel van die zaken is instemming van de MR nodig; over andere onderwerpen brengt de MR advies uit.
MR-leden hebben zitting voor een periode van drie jaar, met een optie om dit voor drie jaar te verlengen. De directeur van de school is als adviseur aan de MR verbonden.



De medezeggenschapsraad (MR) vergadert gedurende het schooljaar ongeveer eens per zes weken. Actuele zaken deelt de MR via de maandelijkse infobulletins. Op de website van de Tweemaster is meer informatie over de MR te vinden.

Binnen OOZ is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) voor alle scholen in het primair/ voortgezet/ gespecialiseerd onderwijs. Vertegenwoordigers van ouders, medewerkers en leerlingen van alle basisscholen/ scholen voor voortgezet onderwijs/ scholen voor gespecialiseerd onderwijs, overleggen daarin met het college van bestuur over zaken die alle scholen binnen ons bestuur aangaan. Meer informatie over de samenstelling, de werkwijze en de rechten van de GMR vindt u hier. Regelingen rond medezeggenschap binnen onze scholenstichting vindt u in het statuut medezeggenschap van OOZ.

Wanneer u vragen of opmerkingen heeft voor de MR, dan kunt u de start van de vergadering bezoeken. Elke agenda opent met het punt ‘inspreektijd voor ouders’. Per mail is de raad te bereiken op: mr@2master.nl

9.2 Ouderraad (OR)

De Tweemaster heeft een actieve en enthousiaste ouderraad. Samen met de teamleden organiseren en ondersteunen zij onder ander het Sint- en kerstfeest, de disco, het zomerfeest en ga zo maar door. Allemaal activiteiten waar de kinderen ieder jaar weer heel veel plezier aan beleven.

Vrijwillige ouderbijdrage

Als school willen we dat uw kind een onvergetelijke schooltijd heeft. Naast het leren, wat de basistaak is en blijft van de school, organiseren wij activiteiten buiten het verplichte lesprogramma om. Zo maken we de schooltijd extra leuk, inspirerend en levendig. Zoals u misschien heeft opgemerkt, zijn de regels aangescherpt voor de vrijwillige ouderbijdrage. Scholen mogen kinderen niet langer uitsluiten van activiteiten die door de school georganiseerd worden als de ouderbijdrage niet betaald is. Dat neemt niet weg dat we de vrijwillige ouderbijdrage hard nodig hebben om alle activiteiten die we daarvan betalen uit te kunnen voeren. Als te veel ouders/verzorgers de bijdrage niet voldoen, kan het zijn dat we ervoor moeten kiezen om bepaalde activiteiten niet door te laten gaan.
Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen mee kunnen doen aan deze activiteiten en programma’s. Alle leerlingen horen erbij en mogen meedoen, ook wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

Jaarlijks worden ouders/ verzorgers via een “flyer” (in september) en via ons infobulletin geïnformeerd. Dit schooljaar 2026 – 2027 de vrijwillige ouderbijdrage in totaal €65, als volgt opgebouwd:

- Activiteiten €22,50
- Pleinwacht €12,50
- Schoolreis €30,00

Ouderhulp

Voor diverse schoolse en buitenschoolse activiteiten doen wij gedurende het schooljaar een aantal keren een beroep op ouders/verzorgers. Voorbeelden hiervan zijn: het meefietsen tijdens schoolkamp groep 8, het vervoer naar een voorstelling, de begeleiding bij activiteiten zoals Koningsdag, meelopen naar de kinderboerderij etc.

OUDER RAAD

9.3 Rechten en plichten

Een veilig leer- en werkklimaat én een goede samenwerking tussen leerling en hun ouders/verzorgers enerzijds en (medewerkers van) de school anderzijds is een randvoorwaarde om te komen tot een gezonde groei en ontwikkeling van leerlingen in het onderwijs. Daarbij horen ook regels over hoe wij met elkaar omgaan en over gedrag, rekening houdend met het karakter van het openbaar onderwijs. Van leerlingen en ouders/verzorgers verwachten we dat deze op onze school en daarbuiten zelf de afweging maken welk gedrag passend is en welk gedrag niet. We hebben een aantal basale gedragsregels opgesteld die daarbij kunnen helpen.
Deze regels gelden voor iedereen op alle scholen van OOZ, inclusief medewerkers en ouders. Ze gelden voor leerlingen van alle leeftijden en op elk niveau van ontwikkeling.

9.3.1. Nieuwe gedragscodes

Een gedragscode geeft geen antwoord op elke situatie. Daarom bespreken we de gedragsregels regelmatig in de klas en op ouderbijeenkomsten. Waar nodig vullen we de gedragscode aan met regels voor onze school. Op school hebben we regels voor in de groep, in het gebouw en rondom de school. Deze regels bespreken we regelmatig met de leerlingen. Aan het begin van het schooljaar worden de leerlingen betrokken bij het opstellen van de regels in de groep. Op de website van OOZ vindt u de gedragscode voor leerlingen en ouders met daarbij ook een informatiefilmpje. Ook vindt u daar de gedragscode voor medewerkers, eveneens met een informatiefilmpje.
20260216-gedragscode-leerlingen-en-ouders.pdf

ooz.nl/wp-content/uploads/sites/59/2026/02/20260216-informatiefilmpje-gedragscode-leerlingen-en-ouders.mp4

9.4 Kunstmatige Intelligentie: AI

De ontwikkelingen rond kunstmatige intelligentie (artificial intelligence of AI) gaan razendsnel. Ook op school maken wij inmiddels volop gebruik van programma's als Copilot en ChatGPT. Van leerlingen en medewerkers verwachten wij dat zij deze en ander AI-toepassingen net zo veilig gebruiken als andere digitale middelen. Iedereen werkt dus volgens de regels die de school rond AI heeft afgesproken. Leerlingen volgen daarnaast de instructie van hun leerkrachten over wanneer zij AI wel en niet mogen gebruiken.

9.5 Informatievoorziening

Kinderen groeien op in verschillende soorten gezinnen, soms ook op verschillende plekken. We vinden het belangrijk om alle ouders en verzorgers die bij een kind betrokken zijn goed te informeren. Om dat correct te doen moeten wij weten wie het ouderlijk gezag heeft. Hebben allebei de ouders dat gezag? Dan hebben zij allebei recht op alle informatie over hun kind. Heeft één van de ouders het gezag maar de ander niet? Is er een (gezins)voogd? Zijn er pleegouders? Dan gelden er andere regels. Onze regels voor het geven van informatie aan ouders, verzorgers en anderen vindt u onder omgaan met vormen van ouderlijk gezag (OOZ).

9.6 Informatie en ondersteuning voor ouders

Maakt u zich zorgen over uw kind? Bespreek het op een geschikt moment met de groepsleerkracht. Als het om problemen op school gaat kunnen zij u misschien helpen of doorverwijzen. Heeft u andere vragen of problemen, bijvoorbeeld rond de opvoeding, met geld, met de Nederlandse taal en/of met regelzaken? Op verschillende plekken kunt u terecht voor hulp, raad en ondersteuning. Heeft u vragen over onze school, het onderwijs of het schoolsysteem? De leerkracht of schooldirecteur kan ze vaak beantwoorden. Er zijn ook landelijke organisaties die ouders met kinderen op school informatie geven en steun bieden.

Landelijk
Balans – oudervereniging passend onderwijs
Bereken uw recht (NIBUD) – over financiële regelingen en tegemoetkomingen
BoinK – belangenvereniging ouders in de kinderopvang
Ouders en Onderwijs – vragen en advies over onderwijs
Samen voor alle kinderen - financiële ondersteuning in gemeenten

Regio
Samen Overijssel
Stichting De Kern

Kind regeling gemeente Dalfsen
Bent u inwoner van de gemeente Dalfsen, heeft u kinderen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar en heeft u een laag inkomen en vermogen? Dan kunt u mogelijk in aanmerking komen voor de kind-regeling. De kind-regeling maakt het mogelijk dat kinderen mee kunnen doen aan activiteiten op cultureel, maatschappelijk, sportief en recreatief gebied.
Kindregeling gemeente Dalfsen | Gemeente Dalfsen

9.7 Klachten

Bent u ontevreden over iets op school? Praat erover met de leerkracht van uw kind. Helpt dat niet? Vraag dan een gesprek aan met de directeur. Dat helpt meestal al om misverstanden en problemen snel de wereld uit te helpen.

Helpt zo'n gesprek niet of onvoldoende? Op elke school van OOZ is er een interne contactpersoon. Deze contactpersoon zorgt ervoor dat klachten snel op de juiste plek komen en op een goede manier worden behandeld. De interne contactpersonen op onze school zijn Gerda de Jong (g.dejong@ooz.nl) en Miranda Brinkman (m.brinkman@ooz.nl).

Komt u er ook met hulp van de contactpersoon van de school niet uit? Voor iedereen binnen OOZ zijn er twee externe vertrouwenspersonen. Die geven onafhankelijk advies en helpt bij het zoeken naar oplossingen. Deze vertrouwenspersonen zijn Gerard Dijkstra van Buro Konfidi. Vertrouwenspersonen (info@konfidi.nl) en Nel van der Loos van Nel van der Loos begeleiding (nel@nvdloos.nl).

Lukt het ook met hen erbij niet om de klacht weg te nemen of het probleem op te lossen? U kunt dan een formele klacht indienen. Dat kan bij het college van bestuur van OOZ via contact@ooz.nl. Een onafhankelijke klachtencommissie zal uw klacht onderzoeken en het bestuur hierover adviseren. U kunt uw klacht ook neerleggen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Voor alle regelingen rond klachten zie het klachtenreglement van OOZ.

9.8 Bezwaar en beroep

Op school nemen we dag in, dag uit beslissingen. Meestal doen we wat goed en wat juist is, maar onderwijs is mensenwerk. Bent u het niet eens met een besluit? Bijvoorbeeld over de toelating van uw kind of over een maatregel, zoals een schorsing? Dan kunt u daar binnen zes weken een officieel bezwaar tegen indienen. Zo'n bezwaar heeft geen 'schorsende werking'. Dat wil zeggen dat de beslissing blijft staan totdat het bezwaar is behandeld. Op de website van OOZ vindt u het bezwarenreglement dat geldt op alle scholen.

10. Schoolafspraken

10.1 Het begin van de schooldag

Leerkrachten van de groepen 1/2 staan ’s morgens vanaf 08.20 uur op het plein om de kinderen te ontvangen. De kinderen gaan zelfstandig naar binnen en hangen hun tas en jas op. Om 08.25 uur gaat de bel, de kinderen van de groepen 3 t/m 8 kunnen dan zelfstandig naar binnen. De lessen beginnen om 08.30 uur. Wanneer een kind nieuw is op school mogen ouders/verzorgers de eerste week met hun kind naar binnen tot uiterlijk 08.30 uur.

Onder schooltijd is de school verantwoordelijk voor de veiligheid van uw kind. Dit betekent onder andere dat wij kinderen dan niet alleen op pad mogen sturen, dit geldt ook voor kinderen die een afspraak bij de tandarts hebben of wanneer kinderen ziek zijn geworden op school. Kinderen moeten dan altijd worden gehaald en gebracht door een ouder (of andere volwassen begeleider).

Vanwege de veiligheid en het veiligheidsgevoel mogen honden niet in de school.

10.2 Ziekmeldingen

Als een kind niet op school kan komen, kunt u uw kind ziek melden via Parro, graag voor 08.15 uur. Is een leerkracht ziek, dan proberen wij zo snel mogelijk een invaller te vinden. Dat kan de collega zijn met wie een groep wordt ‘gedeeld’ (veel leerkrachten werken parttime) of een collega uit de invallerspool van het openbaar onderwijs. Als de groep kan worden overgenomen door een bevoegde leerkracht spreken wij van vervanging. Is er geen vervanging mogelijk, dan worden de leerlingen eventueel in andere groepen opgevangen. Moeten we de leerlingen uiteindelijk toch naar huis sturen, omdat inval niet te regelen is, dan doen we dat nooit onaangekondigd. Bovendien blijft op school altijd opvang mogelijk voor kinderen die thuis op geen enkele manier kunnen worden opgevangen (zie verder 2.5).

10.3 Foto’s en video-opnames

Op school worden regelmatig foto’s gemaakt van de kinderen. Deze foto’s gebruiken wij onder andere op de schoolapp en de website van de school. Mocht u er bezwaar tegen hebben dat de foto’s van uw kind worden gepubliceerd, dan kunt u dit bij uw privacy-voorkeuren aangeven in Parro.

In verband met de begeleiding van leerkrachten worden op school video-opnames gemaakt. Deze opnames worden alleen binnen school gebruikt. Wanneer studenten voor hun opleiding gebruik moeten maken van opnames worden hier vooraf afspraken over gemaakt.

10.4 Hoofdluis

Op scholen is hoofdluis een veel voorkomend probleem. Wij willen de overlast van hoofdluis zoveel mogelijk voorkomen. De kinderen worden na elke vakantie door een vast team van hulpouders/ verzorgers gecontroleerd. Bij het aantreffen van luizen of neten wordt u hierover geïnformeerd door de leerkracht. Daarnaast brengt de leerkracht overige ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte van het feit dat er hoofdluis voorkomt in de groep, ook wordt er informatie meegestuurd over de behandeling ervan. Mocht u bij uw kind zelf hoofdluis constateren laat ons dit dan direct weten, zodat wij de andere leerlingen kunnen controleren.

10.5 Medicijngebruik

Mocht uw kind medicijnen gebruiken, dan verzoeken wij u op school een formulier in te vullen, zodat wij goed op de hoogte zijn. Mocht uw kind onder schooltijd medicatie moeten innemen dan kunt u hiervoor contact opnemen met de leerkracht van uw kind.

10.7 Adres en telefoonnummers

Soms kan het nodig zijn dat wij u tijdens de schooluren willen bereiken. Om de telefoonnummers zo actueel mogelijk te houden, vragen wij u om bij veranderingen dit via het Ouderportaal van Parnassys zelf aan te passen. Datzelfde geldt voor veranderingen van het huisadres.

10.8 Voedingsbeleid en traktaties

De Tweemaster besteedt aandacht aan een gezonde leefstijl. In ons onderwijs stimuleren wij kinderen gezonde keuzes maken op het gebied van voeding en gezondheid. Wij doen jaarlijks mee met onze kleutergroepen aan het voorleesontbijt. Ook voeren we gesprekken met kinderen over gezonde voeding. Kinderen die goed in hun vel zitten presteren beter. We vinden het dan ook van groot belang dat de kinderen voordat ze naar school komen, goed ontbijten. Daarnaast vragen wij u kinderen gezonde tussendoortjes en een gezonde lunch mee te geven. Waar het een schooldag betreft hebben wij een aantal momenten op een schooldag te maken met keuzes voor gezonde voeding.

De ochtendpauze

De ochtendpauze op school is het moment om even iets te eten en te drinken. Op woensdag, donderdag en vrijdag hebben we het hele jaar “gruitdagen”. Kinderen nemen op deze dagen, naast iets te drinken, fruit of groente mee als tussendoortje.

De lunchpauze

Een gezonde lunchtrommel bevat bijvoorbeeld: (volkoren/spelt)brood, cracker, rauwkost en fruit. Geen koek of snoep, dit gaat weer mee naar huis. Drinken: laat de kinderen kiezen tussen melk, karnemelk, thee, ongezoet vruchtensap of water.

Trakteren

Wij zetten leerlingen die jarig zijn natuurlijk in het zonnetje. Daar past soms een feestelijk moment bij met een traktatie. Als er sprake is van een traktatie dan willen we het uitdelen van een gezonde traktatie graag stimuleren. Wel vragen we u de traktatie klein te houden. Te grote traktaties gaan mee naar huis. Het uitgangspunt voor het traktatiebeleid van school is dat de school een ‘voorbeeldfunctie’ heeft en daarom ‘gezonde voeding’ nastreeft. We willen graag meewerken aan het behoud van een goed gebit en de gezondheid van uw kind.

Op www.gezondtrakteren.nl en www.voedingcentrum.nl staan allerlei voorbeelden van traktaties die lekker en niet te groot zijn.

10.9 Verkeersveiligheid



Samen met ouders/ verzorgers en omwonenden willen wij de verkeerssituatie rondom de school zo veilig mogelijk houden. We vinden het fijn wanneer u zoveel mogelijk op de fiets komt. Komt u met de auto, rij en parkeer deze dan zodanig dat dit geen gevaar voor de kinderen oplevert. U kunt uw auto parkeren op de grote parkeerplaats achter de Spil. De kleine parkeerplaats naast de Spil is niet bedoeld voor ons om te parkeren.

11. Schooltijden en (jaar)roosters

Hieronder volgen de verschillende roosters.

11.1 Schooltijden: continurooster

Voor de leerlingen uit de groepen 1/2 geldt dat de deur 10 minuten voor aanvang van de lessen opengaat (08.20 uur). De leerkrachten staan op het plein om de kinderen te ontvangen. Zij gaan zelfstandig naar binnen. Om 08.25 uur gaat de bel, dan gaat iedereen naar binnen. Wij zien graag dat u uw kind(eren) op tijd naar school brengt/stuurt, zodat wij om 08.30 uur kunnen beginnen met de lessen.

Dag	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Dinsdag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Woensdag	8.30 – 12.00 uur	8.30 – 12.00 uur
Donderdag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur	8.30 – 14.30 uur

Wij werken al een aantal jaren met een continurooster. Dit betekent dat alle kinderen op de ‘lange dagen’ tot 14.30 uur op school zijn en daar ook tussen de middag eten.

De kinderen spelen op deze momenten met enkele groepen te gelijk op het plein. Hiervoor is een rooster opgesteld.

11.2 Vakantierooster

Vakantierooster 2026-2027	
Herfstvakantie	12 oktober t/m 16 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	19 februari t/m 26 februari 2027
Goede Vrijdag en 2e Paasdag	26 maart t/m 29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Zomervakantie	12 juli t/m 22 augustus 2027

11.3 Margedagen

Op margedagen en margemiddagen zijn de kinderen vrij. De leerkrachten kunnen dan vergaderen, scholing volgen of andere werkzaamheden verrichten. Dit jaar zijn de margedagen gepland op:

Donderdag 24 september 2026
Woensdag 18 november 2026
Vrijdagmiddag 18 december 2026 vanaf 12.00 uur (kerstvakantie)
Vrijdag 29 januari 2027
Dinsdag 30 maart 2027
Maandag 21 juni 2027
Vrijdagmiddag 9 juli 2027 vanaf 12.00 uur (zomervakantie)

11.4 Jaarkalender

U kunt onze jaarkalender vinden in Parro en op onze website. In de jaarkalender vindt u het vakantierooster, margedagen, inloop-kijkmomenten en andere activiteiten die op school gepland zijn. Aan het einde van het schooljaar, vlak voor de zomervakantie, ontvangen ouders het laatste 2Master Nieuws met praktische informatie voor het nieuwe schooljaar.

De data kunt u vinden op de jaarkalender en in de jaarinfo die uitgegeven wordt aan het einde van het schooljaar. Deze zijn ook te vinden op onze site.

11.5 Gymrooster 2026 - 2027

Maandag (hal 2 zaal 3)	08.30 – 09.15 uur	groep 5b
	09.15 – 10.00 uur	groep 3
	10.15 – 11.00 uur	groep 4a
	11.00 – 11.45 uur	groep 4b
Dinsdag (hal 2 zaal 3-4)	13.00 – 13.45 uur	groep 4a en 5a
	13.45 – 14.30 uur	groep 8 en 6
Woensdag (hal 1 zaal 1)	08.30 – 09.15	uur groep 5a
	09.15 – 10.00	uur groep 6
	10.15 – 11.00	uur groep 7
	11.00 – 11.45	uur groep 8
Vrijdag (hal 2-3/4/5)	08.30 – 09.15	uur groep 3
	09.15 – 10.00	uur groep 5b
	10.15 – 11.00	uur groep 4b
	11.00 – 11.45	uur groep 7

Oranje: Deze lessen worden verzorgd door Mireille Huzen, vakleerkracht van Sport Service Zwolle.
Overige lessen worden door de eigen leerkracht gegeven.



12. Beleid en afspraken

12.1 Leerplicht, bijzonder verlof of vrijstelling

Schoolverlof buiten de vakanties

Het spreekt voor zich dat regelmatig schoolbezoek belangrijk is voor de ontwikkeling van uw kind. Daarom gaat de school ervan uit dat u bij het plannen van vakanties en andere activiteiten rekening houdt met het vastgestelde vakantierooster.

Verlof buiten de schoolvakanties is niet mogelijk, tenzij er sprake is van:

1. Buitengewoon verlof wegens vakantie

Verlof voor extra vakantie kan alleen worden toegestaan, als:

a. het door het beroep van één van de ouders alleen maar mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan, en:
b. een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof tijdens de schoolvakanties mogelijk is.
c. een verzoek om vakantieverlof minimaal twee maanden van tevoren schriftelijk aan de directeur van de school is voorgelegd. Vakantieverlof om bijzondere redenen kan eenmaal per schooljaar, gedurende maximaal 10 schooldagen worden toegestaan (als tenminste aan de voorwaarden is voldaan) en mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar.

2. Andere gewichtige omstandigheden

Hierbij moet worden gedacht aan een verhuizing, een huwelijk, ziekte of overlijden van familieleden tot in de 4e graad. De directeur mag ten hoogstens 10 schooldagen per jaar extra verlof toestaan. Als dit aantal wordt overschreden, moet de leerplichtambtenaar van de woongemeente worden ingeschakeld. Een verzoek om verlof wegens gewichtige omstandigheden dient vooraf of binnen twee dagen na de datum waarvoor het verlof nodig was, aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

3. Godsdienst of levensovertuiging

Indien uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, kunt u een verzoek voor verlof indienen bij de directeur van de school. U moet dit wel uiterlijk twee dagen van tevoren aan de school laten weten.

Een aanvraagformulier voor schoolverlof is verkrijgbaar bij de directie van de school en is ook via de website van de school te downloaden. Wanneer de directie het verzoek afwijst, krijgt u daarvan schriftelijk bericht. Binnen zes weken kunt u tegen het besluit bezwaar aantekenen bij de directeur. Het bezwaarschrift wordt door de directeur voorgelegd aan de bezwaarschriftencommissie. De gemeente kan u informeren over deze zogenaamde AWB-procedure.

Ongeoorloofd verzuim

Als uw kind zonder geldige reden niet naar school gaat, is er sprake van ongeoorloofd verzuim. Dan moet de school maatregelen nemen: het is tenslotte in het belang van het kind dat het aan het onderwijs deelneemt. Meestal zal een leerkracht of directeur van de school contact met u opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Als dat niet vlot tot een goede oplossing leidt, zal de school de leerplichtambtenaar inschakelen. Ouders die zonder noodzaak hun kind van school thuishouden, maken zich schuldig aan een overtreding: dit is een strafbaar feit. Hiervan wordt zo nodig proces-verbaal opgemaakt, wat kan leiden tot een boete.

Meer informatie over schoolverlof is te vinden op de website van de gemeente Dalfsen:
Leerplicht, bijzonder verlof of vrijstelling | Gemeente Dalfsen

12.2 Contactpersonen

Elke school heeft tenminste één eigen contactpersoon die toegankelijk is voor iedereen in de school. Bij deze contactpersoon kan een ouder/ verzorger melden dat hij of zij niet tevreden is over de afhandeling van een klacht of een klacht heeft naar aanleiding van ongewenste intimiteiten of agressie.

De contactpersoon zal eerst nagaan of de klager getracht heeft de problemen met de betrokkene(n) en/ of met de schoolleiding op te lossen. Als dit niet het geval is, kan alsnog voor die weg worden gekozen. Hierbij kan de contactpersoon advies inwinnen bij de bovenschoolse vertrouwenspersonen.

Indien er geen oplossing wordt gevonden, verwijst de contactpersoon naar de vertrouwenspersoon of de Commissie Interne Klachtenbehandeling (CIK). De Commissie Interne Klachtenbehandeling kan klachten binnen het Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio onafhankelijk behandelen en haar directeuren en College van Bestuur adviseren.

Op onze school zijn Miranda Holterman (m.holterman@ooz.nl) en Gerda de Jong (g.dejong@ooz.nl) de contactpersonen.

12.3 Privacy en informatiebeheer

Als school werken wij met persoonsgegevens. Ook krijgen we en produceren we andere gevoelige informatie. Al deze informatie verwerken, beheren en beveiligen we met grote zorgvuldigheid. We houden ons daarbij aan de algemene wet gegevensbescherming (AVG) en volgen de richtlijnen die OOZ heeft opgesteld rond privacy. Meer informatie over privacy en informatiebeheer vindt u in de *privacyverklaring* en het *privacyreglement* van OOZ.

Regelmatig worden we benaderd door mensen van hogescholen en andere instellingen. Om het onderwijs of de jeugdhulp te verbeteren willen zij onderzoek doen met gegevens van onze school, een experiment doen in een klas of onze leerlingen testen of observeren. Draagt zo'n onderzoek bij aan het schoolsucces of het welbevinden van onze leerlingen? Helpt het bij het verder opleiden van onze leerkrachten/docenten? Dan werken wij graag aan zulke onderzoeken mee.

Gaat het bij een onderzoek om het delen van informatie? Dan vragen wij u altijd van tevoren actief om toestemming (‘opt-in'). Komen er onderzoekers op school voor een experiment of een observatie? We kondigen dat altijd van tevoren aan. Wilt u niet dat uw kind aan hun onderzoek meedoet dan kunt u dat aangeven (‘opt-out').

Een uitzondering zijn gegevens die we moeten aanleveren aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) en het Nationaal Kennisinstituut Onderwijs (NKO). Wij delen die gegevens ook zonder dat u daarvoor toestemming geeft. Als u dat niet wilt, kunt u daar bezwaar tegen maken.

Onderzoekers volgen de richtlijnen van hun instituut over het verzamelen, beheren, bewerken en presenteren van gevoelige informatie. Doen zij onderzoek op onze school of met gegevens van onze school? Dan gelden ook voor hen de regels van de privacyverklaring en het privacyreglement van Stichting OOZ.

12.4 Meld- en aangifteplicht

In het kader van bestrijding van seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs geldt een aangifteplicht voor het bevoegd gezag en het personeel. Bij een vermoeden van seksueel misbruik of seksuele intimidatie op of rond de school is elke medewerker verplicht dit direct te melden aan het schoolbestuur. Geen enkele medewerker kan zich daarbij beroepen op de geheimhoudingsplicht. Het volstaat niet om alleen de directie van de school in te lichten: het bestuur moet worden ingelicht. Het schoolbestuur is verplicht deze melding door te geven aan de vertrouwensinspecteur en met die persoon te overleggen. Stelt de vertrouwensinspecteur vast dat er sprake is van een redelijk vermoeden van seksueel misbruik of seksuele intimidatie? Dan is het bestuur verplicht om aangifte te doen bij de politie. Ook als betrokkenen hier bedenkingen bij hebben moeten zij die aangifte toch doen.

Vertrouwensinspecteurs

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- lichamelijk geweld
- grove pesterijen
- extremisme en radicalisering

De externe vertrouwenspersoon voor klachten over seksuele intimidatie, agressie en discriminatie jegens leerlingen is tijdens kantooruren bereikbaar via de GGD IJsselland, telefoonnummer: 038-4281500**.** Meer info is te vinden op de website van ons bestuur: www.openbaaronderwijszwolle.nl

Wanneer legt u een klacht voor?

Ernstige klachten die vallen onder één van de bovenstaande categorieën en die ondanks alle pogingen niet opgelost lijken te worden, kunnen voorgelegd worden aan een vertrouwensinspecteur. Uiteraard gaat de vertrouwensinspecteur ervan uit dat de klacht die gemeld wordt, in eerste instantie is voorgelegd aan de directie en het bestuur van de school. Als in dat traject geen oplossing gevonden is, komt de vertrouwensinspecteur in beeld. Deze zal adviseren en informeren. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook begeleiden in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

Overlegplicht

Wanneer er een vermoeden bestaat van seksueel misbruik, is het schoolbestuur verplicht hierover overleg te voeren met de vertrouwensinspecteur. Deze verplichting ontstaat, zodra het bestuur op de hoogte is van een vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een zedendelict. Dit geldt niet alleen voor personeelsleden, maar ook voor andere personen die werkzaamheden verrichten in of voor de school. Tijdens het overleg beoordelen het bestuur en de vertrouwensinspecteur of het vermoeden voldoende aannemelijk is. Wanneer de vertrouwensinspecteur dit bevestigt, is het bestuur verplicht de procedure voor het doen van aangifte in gang te zetten.

Taken en bevoegdheden

De taken en bevoegdheden van de vertrouwensinspecteurs zijn omschreven in de onderwijswetten. De gesprekken die gevoerd worden, zijn vertrouwelijk. Anonieme klachten worden niet behandeld.

12.5 Schorsing of verwijderingsprocedure

Wanneer een leerling een schoolregel overtreedt, kan daar een passende maatregel op volgen. Daarbij kijken wij altijd naar zowel het gedrag als de omstandigheden van het kind. We kiezen voor een maatregel waarvan wij verwachten dat deze een opvoedkundig effect heeft. In veel gevallen is dat voldoende.

Wanneer een leerling herhaaldelijk of ernstig de regels overtreedt, kan de schoolleiding besluiten zwaardere maatregelen te nemen. Hierbij kan gedacht worden aan een time-out, een schorsing of – in uitzonderlijke gevallen – verwijdering van school. Voor al deze maatregelen geldt dat de school zorgvuldig handelt en de belangen van zowel de betrokken leerling als de schoolgemeenschap meeweegt.

Voor al deze gevallen heeft OOZ algemene regels opgesteld. De regeling voor schorsing en verwijdering in het basisonderwijs vind je hier: *regeling schorsing en verwijdering van leerlingen in het basisonderwijs*

12.6 Bezwaar

Binnen de school worden dagelijks beslissingen genomen. In sommige gevallen is een beslissing een besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht, bijvoorbeeld beslissingen over de toelating, de bevordering of het schorsen of verwijderen van een leerling. In dat geval geldt de klachtenregeling niet, maar kan binnen zes weken na dagtekening van de beslissing schriftelijk bezwaar worden gemaakt bij het College van Bestuur. Het maken van bezwaar heeft geen schorsende werking. Dat betekent de beslissing blijft gelden tot dat op het bezwaar is beslist. Het bezwarenreglement van OOZ vindt u op: www.ooz.nl/governance/

12.7 Geschillen Passend Onderwijs

De Geschillencommissie Passend Onderwijs is de eerstaangewezen commissie om geschillen tussen ouders en bevoegd gezag te behandelen over de toelating van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, het vast- en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief en de verwijdering van leerlingen.

12.8 Klokkenluidersregeling

Een leerling, medewerker of ouder die een ernstige misstand binnen de school signaleert of vermoedt, kan hiervan melding maken als klokkenluider. Van een ernstige misstand is sprake wanneer deze gevolgen heeft of kan hebben voor meerdere personen en niet alleen voor degene die de melding doet. Daarbij kan gedacht worden aan fraude, schending van privacyregels, het niet naleven van veiligheidsvoorschriften of andere ernstige overtredingen van wet- en regelgeving. Meldingen van dergelijke misstanden worden zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld. Meer informatie over de klokkenluidersregeling kunt u vinden op de website van: www.openbaaronderwijszwolle.nl

12.9 Meldcode

Organisaties en zelfstandige medewerkers in de gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, jeugdzorg, justitie en politie zijn verplicht om op basis van de wet Verplichte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling, een meldcode te hanteren voor huiselijk geweld en kindermishandeling, daaronder ook inbegrepen seksueel geweld, vrouwelijke genitale verminking (ook wel genoemd meisjesbesnijdenis) en eer-gerelateerd geweld. Ook onze school zal melding maken van eerdergenoemde delicten.

12.10 Sponsoring

In ruil voor reclame bieden bedrijven of instellingen ons soms spullen, diensten of geld aan. Daar kunnen wij als school leuke en nuttige dingen mee doen. Voor sponsoring op school zijn er regels. De overheid heeft die samen met scholen en anderen opgesteld in het *convenant sponsoring op school.* Zo moet de medezeggenschapsraad instemmen met elke vorm van sponsoring. Sponsoring mag niet in strijd zijn met de doelen van ons onderwijs en we mogen er niet afhankelijk van worden.

Heeft u vragen over sponsoring op onze school? Dan kunt u terecht bij een oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR) of bij de interne contactpersoon van de school.

Wilt u een klacht indienen over sponsoring? Volg dan de reguliere klachtenprocedure van de school. Voor klachten over de vorm of inhoud van reclame-uitingen kunt u terecht bij de daarvoor aangewezen onafhankelijke klachteninstantie. Meer informatie hierover vindt u hier - *reclame code commissie*

12.11 Jeugdfonds Sport & Cultuur

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind kan meedoen. Soms is er thuis echter onvoldoende geld om een sport-, cultuur- of zwemactiviteit te betalen. Het Jeugdfonds Sport & Cultuur helpt gezinnen met een laag inkomen door de contributie, het lesgeld en eventueel benodigde materialen te vergoeden.

Kinderen kunnen hierdoor bijvoorbeeld deelnemen aan voetbal, gymnastiek, dans, muziekles, theater, zwemles of andere sportieve en culturele activiteiten. Het fonds betaalt de kosten rechtstreeks aan de vereniging of aanbieder. Ouders ontvangen dus geen geldbedrag op hun eigen rekening.

Ouders kunnen via het Jeugdfonds bekijken of zij mogelijk in aanmerking komen voor ondersteuning. Indien nodig wordt een aanvraag begeleid door een zogenoemde **Meerkracht** (bijvoorbeeld een medewerker van school, een hulpverlener of iemand van het wijkteam). Samen wordt bekeken welke ondersteuning passend is.

Heeft u vragen over de mogelijkheden van het Jeugdfonds Sport & Cultuur of maakt u zich zorgen over de kosten van sport- of cultuuractiviteiten voor uw kind? Neemt u dan gerust contact op met de leerkracht of de intern begeleider van onze school. Wij denken graag met u mee en kunnen u indien nodig verder helpen.

Meer informatie vindt u op de website van het Jeugdfonds Sport & Cultuur:
Jeugdfonds Sport & Cultuur [jeugdfonds...cultuur.nl]

12.12 Kindregeling Gemeente Dalfsen

Bent u inwoner van de gemeente Dalfsen, heeft u kinderen in de leeftijd van 0-18 jaar en heeft u een laag inkomen en/of vermogen? Dan kunt u mogelijk in aanmerking komen voor de kindregeling. Deze regeling maakt het mogelijk dat kinderen mee kunnen doen aan activiteiten op cultureel, maatschappelijk, sportief en recreatief gebied. Voor meer informatie:
Kindregeling gemeente Dalfsen | Gemeente Dalfsen

12.13 Schoolverzekeringen en aansprakelijkheid

Tijdens schooltijd is uw kind verzekerd voor ongevallen. Deze verzekering geldt ook tijdens schoolreizen, excursies, stages en andere activiteiten die door de school worden georganiseerd of onder verantwoordelijkheid van de school plaatsvinden. Voor schoolreizen is daarnaast een annuleringsverzekering afgesloten.

De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen van leerlingen. Wanneer een leerling opzettelijk schade veroorzaakt aan eigendommen van de school of van anderen, is hij of zij hiervoor zelf verantwoordelijk. Omdat ouders in dergelijke gevallen aansprakelijk kunnen worden gesteld, adviseren wij u een particuliere aansprakelijkheidsverzekering (AVP) af te sluiten.

Heeft u een vraag over verzekeringen en/of aansprakelijkheid? Denkt u aanspraak te kunnen maken op één van de verzekeringen die via de school zijn afgesloten? Neem dan contact op met de directeur. Deze kan u informeren over de voorwaarden en de verdere afhandeling van een eventuele claim.

13. Handig om te weten…door het schooljaar heen!

Veel activiteiten, vaste routines en gebruiken zijn voor ons vanzelfsprekend, maar zeker niet altijd voor ouder(s), verzorger(s). Daarom hieronder een groot deel van deze vaste routines en activiteiten voor u op een rijtje:

Oranjefeest Nieuwleusen

Jaarlijks doen wij als school mee met het Oranjefeest in Nieuwleusen in de eerste week van september. Op donderdagmiddag is er voor de groepen 1/2 een voorstelling, op vrijdag doen de leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 mee aan de Oranjespelen op het terrein.

Groepsinformatie

Aan het begin van ieder schooljaar ontvangen ouders informatie over de groep van hun zoon of dochter. In deze informatie stellen de leerkrachten zich voor en geven zij een overzicht van de onderwerpen en activiteiten die gedurende het schooljaar aan bod komen. Daarnaast worden belangrijke afspraken, praktische informatie en verwachtingen voor het betreffende leerjaar toegelicht.

Groep 8 heeft aan het begin van het schooljaar een informatieavond op school. Hierin wordt ook bovenstaande informatie gedeeld, evenals informatie over het schoolkamp en de schoolkeuze die in dat leerjaar aan de orde is.

Schoolkamp en schoolreizen

De leerlingen van groep 8 gaan aan het begin van het schooljaar op schoolkamp, ook dit jaar gaan zij weer naar Kampeerboerderij De Eskamp in Lemelerveld (september).

Op de laatste maandag, voor de zomervakantie, gaan de groepen 1 t/m 7 op hun jaarlijkse schoolreis. Deze activiteiten worden bekostigd vanuit de vrijwillige ouderbijdrage.

2M nieuws

Elke maand ontvangt u een digitale nieuwsbrief, ons 2Master Nieuws. Deze wordt via onze schoolapp Parro aan ouder(s), verzorger(s) verstuurd. In de nieuwsbrief vindt u algemene en actuele informatie over schoolse zaken (vakanties, margedagen, bezoek van tentoonstellingen, MR-vergaderingen, schoolafspraken etc.).

Parro

Op de Tweemaster maken we gebruik van Parro. Zodra uw kind naar school gaat, kunt u de app installeren en activeren op uw telefoon of tablet (of inloggen via de computer op talk.parro.com)
In deze beveiligde omgeving zet de leerkracht van uw kind elke week een foto en/of berichtje. Op deze manier kunt u thuis zien waar wij in de groep mee bezig zijn: een verjaardag, een leuke les, iets bijzonders dat die dag gebeurd is, een nieuwe spellingsregel en nog veel meer. Daarnaast vindt u er ook de schoolagenda, waar ook oproepjes voor hulp geplaatst kunnen worden en waar u bericht krijgt wanneer u zich in kunt schrijven voor de oudergesprekken.

Invullen van vragenlijsten

Eens per twee jaar vragen wij ouders om een vragenlijst over sociale veiligheid in te vullen. Met deze vragenlijst krijgt de school inzicht in hoe ouders de sociale veiligheid en onderlinge relaties binnen de school ervaren. De resultaten helpen ons om de sociale veiligheid op een systematische, betrouwbare en zorgvuldige manier te monitoren en waar nodig te verbeteren.

In het schooljaar 2026-2027 ontvangen alle ouders opnieuw een uitnodiging om deze vragenlijst in te vullen. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 6 tot en met 8 jaarlijks een vragenlijst over sociale veiligheid in. Op deze manier krijgen wij ook inzicht in hoe leerlingen de sfeer, veiligheid en omgang met elkaar op school ervaren.

Bibliotheekbezoek

Met de Bibliotheek Nieuwleusen onderhouden wij een goede samenwerking. Alle groepen bezoeken eens per drie weken de bibliotheek om boeken uit te zoeken voor in de klas. Deze boeken vormen een waardevolle aanvulling op de groepsbibliotheek, waardoor leerlingen steeds kunnen kiezen uit een gevarieerd en actueel aanbod van leesboeken. Zo stimuleren wij het leesplezier en zorgen we ervoor dat kinderen regelmatig toegang hebben tot nieuwe en passende boeken.

Inloop-kijkmomenten

Voor ouders zijn er “inloop-kijkmomenten” gepland op een aantal ochtenden van 08.15 uur tot 08.45 uur. U bent dan welkom in de klas:

- ouders van de kleutergroepen 10 x per schooljaar
- voor ouders vanaf groep 3 staan 5 inloopmomenten gepland

Tijdens deze momenten krijgen de kinderen de gelegenheid om te laten zien waar zij aan werken en hierover te vertellen. Zo kunnen zij met trots hun werkzaamheden, projecten en leerervaringen delen met ouders en andere belangstellenden.

In de onderbouw worden deze inloop- en presentatiemomenten ook enkele keren gepland aan het einde van een thema. Op die manier kunnen kinderen laten zien wat zij hebben geleerd en ervaren tijdens de themaperiode.

Open dagen

Dit schooljaar hebben wij twee keer “open huis” voor gezinnen met een peuter, die op zoek zijn naar een basisschool. De eerste keer is op 20 november 2026. De Grote Peuterdag is op 16 april 2027. Ouders kunnen dan samen met hun peuter inlopen tussen 09.00 uur en 11.30 uur om tijdens een rondleiding de sfeer van de school te proeven en de werkwijze in de praktijk te zien.



Rapportfolio

Twee keer per jaar krijgen de kinderen een Rapportfolio: in februari en in juni.
In de groepen 1/2 geeft het Rapportfolio een beeld van de ontwikkeling van het kind, door gericht te observeren (Parnassys Leerlijnen Jonge Kind) en een bewust aanbod te realiseren.

In het rapportfolio van groep 3 tot en met 8 vindt u informatie over de ontwikkeling van uw kind. Hierin zijn onder andere de resultaten van de methodetoetsen, de toetsen van Leerling in Beeld, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de werkhouding en andere relevante ontwikkelingen opgenomen.

In ons rapportfolio hebben de kinderen ook een actieve rol. Zo kiezen zij bijvoorbeeld een werkstuk of opdracht waar zij trots op zijn, en schrijven, tekenen of reflecteren zij op hun eigen leerproces. Op deze manier ontstaat een persoonlijk en waardevol document dat de ontwikkeling van uw kind gedurende de schooljaren zichtbaar maakt en een mooie herinnering vormt voor later.

De rapporten worden altijd door de leerkracht met het kind besproken. Tijdens dit zogenaamde kindgesprek staat niet alleen het rapport centraal, maar wordt vooral aandacht besteed aan het welbevinden van het kind, de talenten en interesses, wat het graag wil leren en welke persoonlijke doelen het zichzelf stelt. Op deze manier betrekken we kinderen actief bij hun eigen ontwikkeling en stimuleren we eigenaarschap over hun leerproces.

Mocht een kind tussentijds van school veranderen, dan gaat er een onderwijskundig rapport mee. Als openbare scholen onderling is afgesproken dat de adviezen van de “oude” school worden overgenomen. Dat geldt voor adviezen ten aanzien van het al dan niet overgaan naar een volgende groep en ten aanzien van plaatsing in het speciaal onderwijs. Belangrijke informatie over bijzondere onderzoeken gaat alleen mee als de ouders daar toestemming voor geven.

Ontwikkel-gesprekken

Ouders/verzorgers worden drie keer per schooljaar in de gelegenheid gesteld om tijdens een spreekweek met de leerkracht(en) in gesprek te gaan over de ontwikkeling van hun kind(eren). Deze gesprekken vinden plaats aan het begin van het schooljaar, februari en juli.

Voorafgaand aan de spreekweek ontvangt u via Parro een uitnodiging. U kunt zich vervolgens inschrijven voor een gesprek van 10 of 15 minuten met de leerkracht(en) van uw kind. De gesprekken worden gepland van maandag tot en met vrijdag na schooltijd.

Het gesprek aan het einde van het schooljaar is facultatief. Uiteraard kunt u altijd gebruikmaken van deze mogelijkheid wanneer u behoefte heeft aan een gesprek.

Wij vinden een goede samenwerking tussen ouders en school belangrijk. Daarom benadrukken wij dat u gedurende het hele schooljaar contact kunt opnemen met de leerkracht wanneer u vragen heeft of iets wilt bespreken. U hoeft hiervoor niet te wachten tot de geplande oudergesprekken. Ook voor het delen van zorgen, een klacht of juist een blijk van waardering bent u van harte welkom om een afspraak te maken.

Culturele vorming

Een culturele commissie, die bestaat uit leerkrachten van de basisscholen in Nieuwleusen, stelt elk jaar een cultureel programma samen voor de scholen. Er wordt naar gestreefd om elke groep in ieder geval één keer per jaar kennis te laten maken met een culturele activiteit (toneel, muziek, beeldende kunst, film). Daarnaast heeft de school een eigen cultuurprogramma onder begeleiding van onze Cultuur Werkgroep. Wij werken daarin samen met Museum Paltehof en Kinderboerderij BalkInn. Jaarlijks maken we met alle groepen gebruik van een deel van hun aanbod.

Goede doel (zomerfeest)

Jaarlijks steunen wij als school één goed doel. Dit doel wordt gekozen door onze leerlingenraad. Tijdens het zomerfeest lopen de kinderen een sponsorloop om zo geld in te zamelen voor het goede doel. Afgelopen jaar (2025 – 2026) was de opbrengst voor het Jeugdfonds Sport en Cultuur.

Panda-spaarpot

Wanneer kinderen jarig zijn, wordt dit natuurlijk gevierd in de klas, vaak met een traktatie.
Ook het team wordt dan vaak met iets lekkers verwend, dit stellen we natuurlijk op prijs.
Toch willen we u aanmoedigen om in plaats van een traktatie voor het team een vrijwillige bijdrage te doen in onze Pandaspaarpot. De opbrengst is voor ons jaarlijks gekozen goede doel (samen met de opbrengst van het zomerfeest.

Fotograaf

Jaarlijks brengt de schoolfotograaf een bezoek aan onze school. Hierbij hanteren we een afwisselend schema. Het ene jaar worden de leerlingen individueel gefotografeerd, worden er broer-zusfoto's gemaakt en ontvangen de groepen een groepsfoto. Het andere jaar worden uitsluitend groepsfoto's gemaakt. In het schooljaar 2025-2026 werden er alleen groepsfoto's gemaakt. Voor het schooljaar 2026-2027 geldt dat alle soorten foto's worden gemaakt. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de datum waarop de schoolfotograaf de school bezoekt.

Techniek Nieuwleusen

Er is een mooie samenwerking met een aantal bedrijven in Nieuwleusen. Dit schooljaar zal de opzet anders zijn dan voorgaande jaren. De bovenbouw groepen kunnen aantal bedrijven bezoeken waar ze worden rondgeleid en soms ook een technische opdracht werken, passend bij betreffend bedrijf. Ook worden er door bedrijven gastlessen verzorgd op school. Zo willen zij kinderen interesseren voor techniek. De nieuwe opzet wordt aan het einde van het jaar geëvalueerd, samen met de betrokken bedrijven en de andere basisscholen uit Nieuwleusen.

Sinterklaas

Op vrijdag 4 december 2026 komen Sint en Piet op school. De meeste aandacht is voor de leerlingen van de jongste groepen. Voor alle leerlingen is er een cadeautje, bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage. In de groepen 5 t/m 8 wordt sinterklaas gevierd met gedichten en surprises.

Kerstviering

In alle groepen wordt aandacht aan de kerstviering besteed. In de laatste week voor de kerstvakantie hebben wij op school een kerstactiviteit. De kosten van de kerstviering worden betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage.

Herdenking 4-mei

Een aantal leerlingen uit groep 7 en/of 8 worden jaarlijks betrokken bij de 4-mei herdenking van de gemeente. Zo wordt er bijvoorbeeld een gedicht voorgedragen of worden er bloemen gelegd.

Pasen

Onze ouderraad verzorgt jaarlijks een activiteit voor de kinderen op school, zoals "eieren zoeken" voor de onderbouw, en een "paas-bingo" voor de bovenbouw.

Buitenschoolse sporttoernooien

Een aantal groepen van onze school doen elk jaar mee aan verschillende sporttoernooien, zoals voetbal, korfbal etc. Deze vinden buiten schooltijd plaats en worden meestal door ouders begeleid.

Sportdag

Elk jaar wordt tijdens de Koningsspelen een sportdag georganiseerd voor alle leerlingen van groep 1 tot en met 8 van de basisscholen in Nieuwleusen. Tijdens deze sportieve dag nemen de kinderen deel aan verschillende activiteiten en spellen, waarbij plezier, bewegen en samenwerken centraal staan. De Koningsspelen stimuleren een gezonde en actieve leefstijl en bieden leerlingen de gelegenheid om samen met leeftijdsgenoten een gezellige en sportieve dag te beleven.

Ouders worden vooraf geïnformeerd over het programma en de praktische afspraken rondom deze dag. De groepen 1 t/m 4 blijven voor de sportdag in en rond school. De groepen 5 t/m 8 gaan naar het sportveld. Dit jaar vinden de Koningsspelen plaats op vrijdag 23 april 2027.

Wandelvierdaagse

Jaarlijks wordt er in Nieuwleusen in het voorjaar (van maandag tot en met donderdag) een vierdaagse georganiseerd. Voor de Tweemaster wordt dit alles geregeld door ouders van de school. Dit jaar wordt de wandelvierdaagse georganiseerd in de week van 24 mei 2027.

Afscheid groep 8

In de laatste week van het schooljaar wordt er een afscheidsavond met een musical en/of film, gemaakt door de leerlingen zelf, gepresenteerd op de dinsdagavond in De Spil. Aansluitend wordt het samen met de leerlingen, ouders en het team afgesloten in de hal van de Tweemaster.

Afhankelijk van de grootte van de groep (en de beschikbare ruimte) krijgen ouders, grootouders en broers en zussen een uitnodiging voor deze avond.

Op de woensdag in de laatste week zwaaien we met de hele school groep 8 uit, ouders zijn hierbij van harte welkom!

Kennismaking voor het nieuwe schooljaar

Op de laatste woensdag voor de zomervakantie gaan alle leerlingen kennismaken met de nieuwe leerkrachten en mogelijk nieuwe leerlingen. Wanneer mogelijk vindt deze kennismaking plaats in het lokaal waar de groep in het nieuwe schooljaar terecht komt.

Laatste schooldag

Op de laatste schooldag is er een speciaal programma voor alle kinderen. Zo is er een Vossenjacht, en worden er pannenkoeken gegeten. We sluiten het schooljaar met de kinderen en ouders af op het schoolplein. Tijdens dit moment wordt er een cheque overhandigd met de opbrengst van het gekozen goede doel. Afgelopen jaar hebben wij een mooi bedrag kunnen schenken aan het Jeugdfonds Sport en Cultuur.

9. Prokino kinderopvang

Tussen-schoolse opvang

Het overblijven op school is een verantwoordelijkheid van het bestuur waarvan onze school onderdeel uitmaakt. Tot nu toe staat het de school vrij op welke manier dat wordt georganiseerd, mits de kwaliteit en de continuïteit van de organisatie is gewaarborgd.

Op De Tweemaster werken wij met een continurooster**.** Dit betekent dat de kinderen tussen de middag op school blijven en daar gezamenlijk hun lunch gebruiken.

Met dit rooster bieden we kinderen rust, structuur en regelmaat door een vaste dagindeling en een herkenbaar ritme. Een voorspelbare schooldag draagt bij aan het welbevinden van leerlingen en zorgt voor een optimale balans tussen leren, spelen en ontspannen.

We vinden het belangrijk dat kinderen zich in een veilige en prettige omgeving kunnen ontwikkelen. Door rust en continuïteit te bieden, creëren wij de voorwaarden waarmee leerlingen zich optimaal kunnen ontplooien en kunnen uitgroeien tot betrokken en verantwoordelijke burgers in onze samenleving.

Voor- en naschoolse opvang

Op onze school werken wij samen met kinderopvang Prokino. Zij maken gebruik van ons gebouw voor voorschoolse- en naschoolse opvang.

Voor meer informatie: 038 7112300 en https://www.prokino.nl/kinderopvang/nieuwleusen/contact

Bijlage 1: delen gegevens CBS en NKO

Beter onderwijs
Wij willen dat al onze leerlingen het beste onderwijs krijgen en goed voorbereid zijn op de toekomst. Daarom bekijken we de resultaten van onze leerlingen. Zo zien we hoe zij leren en of bepaalde groepen leerlingen extra hulp nodig hebben. Ook vergelijken we onze school met andere scholen om te kijken hoe goed we het doen.

Nationaal Cohortonderzoek
Het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO; www.nationaalcohortonderzoek.nl) stuurt ons twee keer per jaar een rapport. Daarmee kunnen we de kwaliteit van ons onderwijs verbeteren. Het NCO verzamelt informatie van scholen in heel Nederland voor wetenschappelijk onderzoek en om het onderwijs te verbeteren. Zo werken we samen aan goed onderwijs voor iedereen.

Welke gegevens gebruikt het NCO?
De school stuurt de resultaten van taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) en het Nationaal Regieorgaan Kennisinstituut Onderwijs (NKO) het burgerservicenummer, het geslacht en de geboortedatum. Dit gebeurt volgens de algemene verordening gegevens-bescherming (AVG). Het CBS gebruikt deze gegevens om ze eenmaal te koppelen aan onderwijsgegevens van het NKO. Als dat gebeurd is worden de kenmerken van uw kind weer verwijderd. Het CBS zorgt ervoor dat de onderwijsdata veilig worden opgeslagen en dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor anderen. Daarna gaan onderzoekers van het NCO met deze gegevens aan het werk. Ook zij kunnen uw kind in die gegevens niet herkennen. In de rapporten van het NCO zijn leerlingen dus niet herkenbaar.

Bezwaar tegen het delen van de gegevens van uw kind?
De gegevens over taal en rekenen moeten we met het CBS en het NKO delen. We hoeven u daarvoor geen toestemming te vragen. Dat geldt ook voor de persoonsgegevens die nodig zijn om leerlingen op een goede manier te koppelen. De wetgever ziet deze gegevens niet als bijzondere persoonsgegevens. Bijzondere gegevens zijn bijvoorbeeld informatie over het welzijn en de gezondheid van leerlingen. Omdat wij van de wet alles moeten doen om ons onderwijs te verbeteren mogen we de niet-bijzondere gegevens met het CBS en NKO delen.

Heeft u bezwaar tegen het gebruik van de gegevens van uw kind? U kunt dit aan ons laten weten. We zorgen er dan voor dat de gegevens van uw kind niet worden meegestuurd. Voor het gebruik van bijzondere persoonsgegevens gelden strengere regels. Daar moet u wel van tevoren actief toestemming voor geven. Als we in de toekomst wel bijzondere persoonsgegevens willen of moeten delen krijgt u hier apart bericht over.